

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	цикловая комиссия агрономии и технических специальностей
Учебный план	21.02.19_2024_T324.plx 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО
Квалификация	специалист по землеустройству
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ

Часов по учебному плану	99	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	86	
самостоятельная работа	11	
часов на контроль	2	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	9	3/6		
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	50	50	50	50
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	86	86	86	86
Контактная работа	86	86	86	86
Сам. работа	11	11	11	11
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	99	99	99	99

Программу составил(и):

Преподаватель, Давыдкина Оксана Александровна

Рабочая программа дисциплины

Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО (приказ Минобрнауки России от 18.05.2022 г. № 339)

составлена на основании учебного плана:

21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

утвержденного учёным советом вуза от 29.02.2024 протокол № 3.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от 16.05.2024 протокол № 10

Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> Целью изучения междисциплинарного курса является подготовка специалистов с углубленным знанием проблем охраны окружающей среды и природоохранных мероприятий
1.2	<i>Задачи:</i> В ходе освоения междисциплинарного курса обучающийся должен: знать: - методику проведения мониторинга и инвентаризации земель; - источники получения информации при мониторинге земель; - режим использования земель различных категорий, виды оценки; - основные принципы и классификацию земельного кадастра; - методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра; - права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель; - методику планирования и проведения природоохранных мероприятий; - основные экологические законы, правила и принципы, влияющих на формирование научных подходов к экологии землепользования. уметь: - проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; - отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; - использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге; - применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; - планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; - осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; - осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности. иметь практический опыт: - проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель; - осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; - разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	МДК.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Земельные правоотношения
2.1.2	Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения
2.1.3	Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства
2.1.4	Основы мелиорации и ландшафтоведения
2.1.5	Экологические основы природопользования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.2	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
Знать:
область профессиональной деятельности; - объекты профессиональной деятельности.
ОК 04:Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
Уметь:
- решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.
ОК 07:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Владеть:**ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках****Знать:**

- основные понятия и признаки коллектива и команды;
- деловое общение;
- процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде;
- этапы командной работы.

ПК 4.1.: Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации**Уметь:**

- работать в коллективе и команде;
- эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ПК 4.3.: Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов**Владеть:****ПК 4.4.: Разрабатывать природоохранные мероприятия****Знать:**

- об условиях ответственности за сохранение окружающей среды, ресурсосбережения;
- действия в чрезвычайных ситуациях;
- порядок и правила оказания первой помощи.

ЛР 18: Понимающий суть экологических проблем, осознающий ответственность за сохранение природы Республики Алтай**Уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению;
- действовать в чрезвычайных ситуациях;
- оказывать первую медицинскую помощь.

ЛР 22: Демонстрирующий профессиональные навыки в процессе обучения**Владеть:****ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Знать:**

- профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.

ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам**Уметь:**

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- использовать в профессиональной деятельности документацию на государственном и иностранном языках.

ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**Владеть:****ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде****Знать:**

- факторы, влияющие на состояние природных ресурсов;
- экологические требования к процессам землепользования;
- систему контроля соблюдения земельного законодательства;
- признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ;
- методику проведения мониторинга и инвентаризации земель;
- источники получения информации при мониторинге земель;
- режим использования земель различных категорий, виды оценки;
- основные экологические законы, правила и принципы, влияющих на формирование научных подходов к экологии землепользования.

ОК 07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - оценивать состояние земель; - подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; - вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; - проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
ОК 07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Владеть:
- навыками проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - систему контроля соблюдения земельного законодательства; - признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ; - методику проведения мониторинга и инвентаризации земель; - источники получения информации при мониторинге земель; - режим использования земель различных категорий, виды оценки; - методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра; - права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель;
ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - оценивать состояние земель; - подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; - проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; - отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; - использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;
ПК 4.1.: Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
Владеть:
- навыками осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;

ПК 4.1.: Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - систему контроля соблюдения земельного законодательства; - признаки нарушения требований законодательства при проведении землеустроительных работ; - методику проведения мониторинга и инвентаризации земель; - источники получения информации при мониторинге земель; - режим использования земель различных категорий, виды оценки; - методы получения и обработки и анализа данных для ведения земельного кадастра; - права и обязанности должностных лиц, осуществляющий государственный контроль за использованием и охраной земель; - методику планирования и проведения природоохранных мероприятий;
ПК 4.3.: Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов

Уметь:
- планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; - осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; - осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
ПК 4.3.:Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
Владеть:
- навыками разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;

ПК 4.4.:Разрабатывать природоохранные мероприятия
Знать:
ПК 4.4.:Разрабатывать природоохранные мероприятия
Уметь:
ЛР 18:Понимающий суть экологических проблем, осознающий ответственность за сохранение природы Республики Алтай
Владеть:

ЛР 18:Понимающий суть экологических проблем, осознающий ответственность за сохранение природы Республики Алтай
Знать:
ЛР 22:Демонстрирующий профессиональные навыки в процессе обучения
Уметь:
ЛР 22:Демонстрирующий профессиональные навыки в процессе обучения
Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Охрана окружающей среды						
1.1	Понятие охраны природы. Стратегия и принципы охраны природы. /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Современные изменения окружающей природной среды. Принципы оптимизации взаимоотношений общества и природы. /Лек/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Глобальные, региональные и локальные проблемы окружающей среды /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Проблемы по охране окружающей среды в Российской Федерации и Республике Алтай /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.5	Классификация природоохранных мероприятий. Природоохранная деятельность, основные её направления. Состав и содержание плана по природоохранным мероприятиям /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Основы управления в области охраны окружающей среды /Лек/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.7	Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды /Лек/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.8	Законодательная основа природопользования /Пр/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.9	Анализ состояния окружающей среды Республики Алтай /Пр/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Мониторинг, оценка качества природной среды						
2.1	Экологический мониторинг, экспертиза и паспортизация /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Основные экологические законы, правила и принципы, влияющие на формирование научных подходов к экологии землепользования /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.3	Автоматизированная обработка данных об использовании земель, их состоянии, и выявленных нарушениях. Мониторинг земель. Методы оценки состояния нарушения плодородия и загрязнения земель. Этапы обследования /Лек/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.4	Изъятие земель из хозяйственного оборота. Экологическая экспертиза. Протокол об экологическом правонарушении. Постановление о возмещении вреда. Правила оформления документов /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.5	Мониторинг воздушной и водной среды. Мониторинг растительного покрова /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.6	Проведение проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составление актов /Пр/	6	6	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.7	Экологический мониторинг почв и растительного покрова /Пр/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.8	Мониторинг водных объектов. Методы экологического прогнозирования /Пр/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Проектирование природоохранных мероприятий						
3.1	Качество окружающей природной среды и его нормирование. Система природоохранных норм и нормативов, и их виды /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.2	Нормативно - правовая база охраны окружающей среды Виды земельного контроля: а) государственный; б) общественный; в) органов местного самоуправления; г) ведомственный; д) производственный /Лек/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.3	Планирование и проведение природоохранных мероприятий /Лек/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.4	Разработка проекта рекультивации нарушенных земель /Пр/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.5	Подготовка информации о растениях, занесенных в Красную книгу Республики Алтай. /Ср/	6	11	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

3.6	Разработка организационно-правовых мероприятий по уменьшению загрязнения почв. /Пр/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.7	Изучение экологических проблем населенных пунктов и их анализ. /Пр/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.8	Описание принципов рационального природопользования в минеральных, водных, земельных и биологических ресурсах. /Пр/	6	4	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.9	Подведение итогов обучения /Пр/	6	2	ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Основная стратегия охраны природы
2. Влияние антропогенных факторов на земельные ресурсы
3. Виды и полномочия государственных органов природопользования
4. Значение санитарно - защитных зон
5. Экологические проблемы: глобальные, региональные и локальные
6. Водоохранная зона и её значение
7. Мониторинг воздушной среды
8. Агропроизводственный мониторинг
9. Экологический мониторинг физического загрязнения
10. Природоохранные мероприятия
11. Система природоохранных норм и нормативов, и их виды
12. Санитарно-гигиенические нормативы качества
13. Нормативно - правовая база охраны окружающей среды
14. Ответственность за причинение вреда окружающей среды
15. Мониторинг водных объектов
16. Экологический мониторинг почв и растительного покрова
17. Мониторинг как средство управления экологической деятельностью предприятия
18. Экономический механизм регулирования охраны окружающей среды
19. Особенности использования земель природоохранного и заповедного назначения
20. Химическое загрязнение окружающей среды
21. Физическое загрязнение земель
22. Виды природоохранных мероприятий
23. Природоохранные нормы и нормативы, и их виды
24. Проблемы по охране окружающей среды в Российской Федерации
25. Методы экологического прогнозирования

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

1. Анализ влияние антропогенных факторов на землю Республики Алтай.
2. Закон природопользования.
3. Закон необратимости взаимодействия в системе человек – биосфера(П. Дансеро).
4. Закон обратной связи взаимодействия в системе человек – биосфера(П. Дансеро)
5. Закон убывающей отдачи А. Тюрго - Т. Мальтуса.
6. Виды природоохранных мероприятий
7. Виды и полномочия государственных органов природоохраны.
8. Сущность и роль природоохранной деятельности
9. Проблемы окружающей среды в Российской Федерации
10. Проблемы окружающей среды в Республике Алтай
11. Виды загрязнения земель
12. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
13. Правила и принципы, влияющие на формирование научных подходов к экологии землепользования
14. Виды экологических законов
15. Схема и проект экологических законов природоохраны.
16. Экологическое состояние земель Российской Федерации
17. Экологическая оценка земель Российской Федерации
18. Экологическое состояние Республики Алтай

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК 04.01 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устных опросов, индивидуальных заданий, презентаций, практических занятий и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Оформляется отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пипиекова А.Н.	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия: учебное пособие (для студентов, обучающихся по специальности 21.02.04 «Землеустройство»)	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2021	https://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=5084:1093&catid=2:est&Itemid=155
Л1.2	Липски С. А.	Управление территориями и недвижимым имуществом. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий: учебное пособие для СПО	Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024	https://www.iprbookshop.ru/138463.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Липски С. А.	Осуществление кадастровых отношений. Правовые аспекты проведения государственной кадастровой оценки: учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование; Ай Пи Ар Медиа, 2024	https://www.iprbookshop.ru/138457.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	Moodle
6.3.1.3	КонсультантПлюс
6.3.1.4	ГАРАНТ

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

метод проектов	
проблемная лекция	
дискуссия	
конференция	
презентация	
ситуационное задание	
дебаты	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
207 В1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска. Компьютеры с доступом в Интернет, телевизор

501 В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, телевизор, планово-картографические материалы, информационные стенды по землеустройству, рулетка, электронный дальномер, нивелир, теодолит, рейка
212 В1	Кабинет агрономии. Кабинет экологических основ природопользования. Лаборатория семеноводства с основами селекции. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); ученическая доска, телевизор «Samsung», стенды, комплект тематических плакатов по защите растений, плакаты по плодоводству, муляжи овощей, фруктов, плоды зерновых культур, муляжи болезней с/х культур, семенной и сноповый материал, коллекции вредителей и болезней

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания оформляются отдельным документом

Целью методических указаний является повышение эффективности учебного процесса, в том числе благодаря самостоятельной работе, в которой студент становится активным субъектом обучения, что означает:

- способность занимать в обучении активную позицию;
- готовность мобилизовать интеллектуальные и волевые усилия для достижения учебных целей;
- умение проектировать, планировать и прогнозировать учебную деятельность;
- привычку инициировать свою познавательную деятельность на основе внутренней положительной мотивации;
- осознание своих потенциальных учебных возможностей и психологическую готовность составить программу действий по саморазвитию.

Методические указания содержат следующие разделы: практические работы, самостоятельная внеаудиторная работа (подготовка докладов и сообщений, презентаций)