

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**Правоведение и ветеринарное законодательство  
Российской Федерации**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**  
Учебный план 36.05.01\_2022\_932.plx  
36.05.01 Ветеринария  
Болезни продуктивных и непродуктивных животных  
Квалификация **ветеринарный врач**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 44  
самостоятельная работа 54,2  
часов на контроль 8,85  
Виды контроля в семестрах:  
зачеты 3

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на курсе>)                    | 3 (2.1) |       | Итого |       |
|---|---------|-------|-------|-------|
|   | уп      | рп    | уп    | рп    |
| Неделя  | 16 4/6  |       |       |       |
| Вид занятий   | уп      | рп    | уп    | рп    |
| Лекции  | 16      | 16    | 16    | 16    |
| Практические  | 28      | 28    | 28    | 28    |
| Консультации (для студента)                               | 0,8     | 0,8   | 0,8   | 0,8   |
| Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации | 0,15    | 0,15  | 0,15  | 0,15  |
| В том числе инт.  | 12      | 12    | 12    | 12    |
| Итого ауд.  | 44      | 44    | 44    | 44    |
| Контактная работа   | 44,95   | 44,95 | 44,95 | 44,95 |
| Сам. работа   | 54,2    | 54,2  | 54,2  | 54,2  |
| Часы на контроль  | 8,85    | 8,85  | 8,85  | 8,85  |
| Итого   | 108     | 108   | 108   | 108   |

УП: 36.05.01\_2022\_932.plx

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Рудакова Ю.С.



Рабочая программа дисциплины

**Правоведение и ветеринарное законодательство Российской Федерации**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности Ветеринария (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 974)

составлена на основании учебного плана:

36.05.01 Ветеринария

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра права, философии и социологии**

Протокол от 24.02.2022 протокол № 6

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

| <b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> |  |
|---|--|
| 1.1   | <i>Цели:</i> - формирование представления о сущности права и закономерностях его развития, об основных проблемах правового регулирования поведения человека в обществе, о структуре российского права;<br>- формирование систематизированных знаний о совокупности юридических норм, закрепляющих принципы, порядок организации ветеринарной деятельности, а также основания наступления юридической ответственности в сфере ветеринарных услуг;<br>- формирование представления о будущей профессии в контексте основ её правового регулирования;<br>- обучение умению применять полученные знания для решения практических задач в профессиональной и иной деятельности.                       |
| 1.2   | <i>Задачи:</i> - усвоение студентами теоретических положений дисциплины;<br>- ознакомление с понятийно-терминологическим аппаратом, применяемым в правовой деятельности;<br>- рассмотрение фундаментальных основ знаний о российской правовой системе, отраслевом составе законодательства, особенностей и механизмов современного правового регулирования общественных отношений;<br>- выработка умения определять законодательные требования к осуществлению профессиональной деятельности, применять правовой инструментарий для решения практических задач;<br>- формирование правовой культуры и правомерного поведения, ответственного и свободного участия в сложившихся правоотношениях; |

| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b> |  |
|--|--|
| Цикл (раздел) ООП:                         | Б1.О   |
| <b>2.1</b>                                 | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1                                      | История  |
| 2.1.2                                      | Биология с основами экологии   |
| 2.1.3                                      | Философия  |
| <b>2.2</b>                                 | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1                                      | Ветеринарно-санитарная экспертиза  |
| 2.2.2                                      | Организация и экономика ветеринарного дела   |

| <b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>  |  |
|--|--|
| <b>УК-10 : Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</b>   |  |
| <b>ИД-1.УК-10 : Знает правовые категории, терминологию, современное законодательство в сфере противодействия коррупции.</b>  |  |
| знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства и правового поведения   |  |
| <b>ИД-2.УК-10 : Умеет анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, владеет способами противодействия им.</b>   |  |
| умеет давать оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением , выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности |  |
| <b>ИД-3.УК-10 : Способен принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия, направленные на противодействие коррупции.</b>         |  |
| демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий   |  |
| <b>ОПК-3: Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса</b>      |  |

**ИД-1.ОПК-3: Знать основы национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях**

Знать:

- теоретические основы национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях
- функции и значение права в жизни общества;
- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации и защиты;
- систему источников российского права;
- основные положения базовых отраслей российского права;

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с национальным и международным ветеринарным законодательством
- использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативные правовые документы национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) государственных органов, должностных лиц и граждан с точки зрения национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях

Владеть:

- юридической терминологией национального и международного ветеринарного законодательства, конкретные правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях
- навыками анализа законодательства и практики его применения в профессиональной на местном, национальном и международном уровнях
- навыками разработки и оформления специальной документации, регулирующий ветеринарную деятельность на местном, национальном и международном уровнях

**ИД-2.ОПК-3: Уметь находить современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране**

Знать:

- основы правового регулирования ветеринарной деятельности;
- национальное и международное законодательство, регулирующее отношения в сфере ветеринарии;
- правовые основы договорных отношений по оказанию ветеринарных услуг.

Уметь:

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с современной, актуальной и достоверной информацией о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране
- использовать в профессиональной деятельности необходимые современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) государственных органов, должностных лиц и граждан с точки зрения современной, актуальной и достоверной информацией о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране

Владеть:

- современной, актуальной и достоверной информацией о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране
- навыками анализа современной, актуальной и достоверной информацией о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране и практики его применения в профессиональной и иной деятельности;

| <b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |  |                       |              |                    |                   |                   |                   |
|--|--|-----------------------|--------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Код занятия</b>                                   | <b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b> | <b>Семестр / Курс</b> | <b>Часов</b> | <b>Компетенции</b> | <b>Литература</b> | <b>Инте ракт.</b> | <b>Примечание</b> |
|  | Раздел 1. 1                                      |                       |              |                    |                   |                   |                   |

|     |  |   |   |  |               |   |  |
|-----|--|---|---|--|---------------|---|--|
| 1.1 | <p>Теория государства и права.<br/>Конституционное право.<br/>Понятие, основные признаки и формы государства. Правовое государство, его основные черты. Понятие «права».<br/>Структура нормы права. Понятие «система права». Отрасли и институты права. Предмет и метод правового регулирования. Система современного российского права. Правоотношение: понятие и структура (объекты, субъекты и содержание правоотношений).<br/>Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.<br/>Правонарушение: понятие, признаки, классификация. Понятие и виды юридической ответственности.<br/>Законность и правопорядок: понятие, признаки, значение в жизни современного общества.<br/>Понятие термина «конституция».<br/>Предмет конституционного права.<br/>Народовластие как важнейший принцип и основа конституционного строя России. Высшие формы непосредственной демократии: референдум и выборы.<br/>Конституционные гарантии народовластия. Принципы проведения выборов и референдума. Формы косвенного народовластия, Механизм осуществления народовластия.<br/>Основные принципы конституционного строя Российской Федерации. Понятие «правовое государство» и его признаки.<br/>Гражданство РФ: понятие, способы приобретения. Основные права, свободы и обязанности граждан.<br/>Принципы государственного устройства Российской Федерации. Система государственного устройства Российской Федерации.<br/>Конституционные основы национально-государственного устройства России.<br/>Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.<br/>Система государственной власти в Российской Федерации. Принцип разделения властей и его значение в обеспечении порядка и стабильности в обществе.<br/>/Лек/</p> | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 2 |  |
|-----|--|---|---|--|---------------|---|--|

|                    |  |   |   |   |               |   |  |
|--------------------|--|---|---|---|---------------|---|--|
| 1.2                | <p>Теория государства и права.<br/>Конституционное право.</p> <p>1. Государство: понятие, признаки, функции, формы, теории происхождения.<br/>2. Понятие и сущность права. Система Российского права и ее структурные элементы.<br/>3. Источники права. Норма права<br/>4. Правонарушение и юридическая ответственность.<br/>5. Правовые семьи. Международное право как особая система права.<br/>6. Понятие и принципы государственного устройства Российской Федерации.<br/>7. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.<br/>8. Система государственной власти в Российской Федерации.<br/>9. Предмет конституционного права.<br/>10. Народовластие как важнейший принцип и основа конституционного строя России.<br/>11. Основные принципы конституционного строя.</p> <p>/Пр/</p> | 3 | 4 | <p>ИД-1.УК-10<br/>ИД-2.УК-10<br/>ИД-3.УК-10<br/>ИД-1.ОПК-3<br/>ИД-2.ОПК-3</p> | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 1.3                | <p>Теория государства и права.<br/>Конституционное право. /Ср/</p>   | 3 | 6 | <p>ИД-1.УК-10<br/>ИД-2.УК-10<br/>ИД-3.УК-10<br/>ИД-1.ОПК-3<br/>ИД-2.ОПК-3</p> | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 2. 2</b> |  |   |   |   |               |   |  |



|                    |   |   |   |  |               |   |  |
|--------------------|---|---|---|--|---------------|---|--|
| 2.1                | <p>Основы гражданского права. Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права. Понятие физического и юридического лица, их право- и дееспособность. Признание гражданина умершим и безвестно отсутствующим. Виды юридических лиц, их образование, реорганизация и ликвидация. Понятие права собственности. Владение, пользование и распоряжение собственностью. Формы права собственности. Порядок приобретения. Понятие обязательства в гражданском праве. Возникновение и исполнение обязательства. Стороны и перемена лиц в обязательстве. Сделки и договоры как отдельный вид обязательства. Понятие и виды наследования. Наследование по закону, по завещанию. Принятие наследства. Гражданско-процессуальное право. Нотариат. Понятие авторского права. Имущественные и личные неимущественные права автора. Смежные (с авторским правом) права. Правовое регулирование отношений, связанных с созданием, охраной и использованием изобретений, полезных моделей, промышленных образцов. Законодательство о товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров. Право интеллектуальной собственности.</p> <p>/Лек/</p> | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 2.2                | <p>Основы гражданского права.</p> <p>1.Гражданские правоотношения: субъекты, объекты, субъективные права и юридические обязанности.</p> <p>2.Право собственности: приобретение и прекращение.</p> <p>3.Обязательства в гражданском праве: понятие, виды и сроки действия.</p> <p>4.Сделки и договоры: понятие, виды, порядок заключения, изменения и расторжения.</p> <p>5.Наследование по завещанию и по закону.</p> <p>6. Рассмотрение гражданских дел в суде и экономических споров в арбитражном суде. Доказательства и доказывание в суде.</p> <p>7.Понятие нотариального права. Виды нотариальных действий. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в их совершении.</p> <p>/Пр/</p>   | 3 | 4 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 2 |  |
| 2.3                | Основы гражданского права. /Ср/   | 3 | 6 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 3. 3</b> |   |   |   |  |               |   |  |

|                    |  |   |   |  |               |   |  |
|--------------------|--|---|---|--|---------------|---|--|
| 3.1                | <p>Основы трудового права</p> <p>Понятие и предмет трудового права. Источники и метод трудового права. Принципы и функции трудового права. Понятие «трудовые правоотношения». Виды трудовых отношений. Субъекты трудового отношения. Права и обязанности субъектов. Трудовой договор и его социально-экономическое и юридическое значение. Отличительные признаки трудового договора. Виды трудового договора. Содержание трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Рабочее время и время отдыха: понятие, виды. Заработная плата: порядок и виды ее выплаты, гарантии и компенсации. Понятие дисциплины труда. Значение дисциплины труда и правовые методы её поддержания. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров комиссией по трудовым спорам и судами.</p> <p>/Лек/</p> | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 3.2                | <p>Основы трудового права</p> <p>1. Понятие, предмет, метод, источники, принципы и функции трудового права.</p> <p>2. Трудовые правоотношения.</p> <p>3. Социальное партнерство в сфере труда.</p> <p>4. Коллективные договоры.</p> <p>4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</p> <p>5. Трудовой договор: понятие, виды.</p> <p>6. Рабочее время и время отдыха.</p> <p>7. Оплата труда, гарантийные и компенсационные выплаты.</p> <p>8. Правовое регулирование дисциплины труда.</p> <p>/Пр/</p>   | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 2 |  |
| 3.3                | <p>Основы трудового права /Ср/</p>   | 3 | 6 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 4. 4</b> |  |   |   |  |               |   |  |
| 4.1                | <p>Основы семейного права</p> <p>1. Понятие, предмет, метод и принципы семейного права.</p> <p>2. Источники семейного права.</p> <p>3. Семейные правоотношения.</p> <p>4. Осуществление и защита семейных прав.</p> <p>/Пр/</p>  | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |

|                   |   |   |   |  |               |   |  |
|-------------------|---|---|---|--|---------------|---|--|
| 4.2               | Основы семейного права /Ср/   | 3 | 4 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 4.3               | Основы семейного права<br>Социологическое и юридическое понятие семьи и брака. Основные функции семьи. Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Семейный кодекс Российской Федерации. Порядок и условия вступления в брак. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Личные и имущественные отношения, возникающие в семье между её членами. Расторжение брака. Право ребенка жить и воспитываться в семье. Лишение родительских прав. Порядок устройства детей, оставшихся без попечения родителей. /Лек/  | 3 | 0 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10                             | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 5.5</b> |   |   |   |  |               |   |  |
| 5.1               | Ветеринарное законодательство РФ.<br><br>Понятие и источники законодательства в области ветеринарии. Правовой статус субъектов в области ветеринарии и санитарных норм. Закон РФ «О ветеринарии»: структура и основные положения. Нормативные правовые акты РФ, принимаемым в соответствии с Законом РФ «О ветеринарии». Законы и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ. Санитарные нормы. Государственный контроль. Федеральный ветеринарный контроль (надзор). Региональный государственный ветеринарный надзор. Закон Российской Федерации «О ветеринарии». Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов». Положение о Государственной ветеринарной службе по охране территории РФ от заноса заразных болезней животных из иностранных государств Положение о государственном ветеринарном надзоре в РФ. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих госветнадзор. Общие положения о защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). Требования к организации проведения мероприятий по контролю. Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и их защита /Лек/ | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |

|                    |  |   |   |  |               |   |  |
|--------------------|--|---|---|--|---------------|---|--|
| 5.2                | Ветеринарное законодательство РФ.<br>1.Источники законодательства в области ветеринарии.<br>2. Общие положения Закона Российской Федерации «О ветеринарии».<br>3.Правовое регулирование государственной ветеринарной службы Российской Федерации.<br>4.Правовое регулирование государственного ветеринарного надзора.<br>/Пр/  | 3 | 4 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК- 3<br>ИД- 2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 5.3                | Ветеринарное законодательство РФ.<br>/Ср/  | 3 | 6 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК- 3<br>ИД- 2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 6. 6</b> |  |   |   |  |               |   |  |
| 6.1                | Правовое регулирование ветеринарной деятельности в РФ и субъектах РФ.<br>Правовое регулирование ветеринарных мероприятий<br><br>Организационная структура ветеринарии и руководство ветеринарным делом в РФ. Система ветеринарных органов, учреждений и организаций. Функции Департамента ветеринарии МСХ РФ и его структурных подразделений. Ветеринарная служба субъектов Российской Федерации: полномочия, функции и задачи. Ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации.<br>/Лек/   | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК- 3<br>ИД- 2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 6.2                | Правовое регулирование ветеринарной деятельности в РФ и субъектах РФ.<br>Правовое регулирование ветеринарных мероприятий<br><br>1. Полномочия Российской Федерации и ее субъектов в области ветеринарии.<br>2 Организация государственной ветеринарной службы.<br>3. Государственная ветеринарная служба в субъектах РФ.<br>4.Организация ветеринарного дела в субъектах РФ.<br>5.Правовое регулирование общих профилактических ветеринарных мероприятий<br>6.Правовое регулирование противоэпизоотических мероприятий<br>7.Правовое регулирование ветеринарно-санитарной экспертизы<br>/Пр/ | 3 | 4 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК- 3<br>ИД- 2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 2 |  |

|                   |  |   |     |  |               |   |  |
|-------------------|--|---|-----|--|---------------|---|--|
| 6.3               | Правовое регулирование ветеринарной деятельности в РФ и субъектах РФ.<br>Правовое регулирование ветеринарных мероприятий /Ср/  | 3 | 8   | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 7.7</b> |  |   |     |  |               |   |  |
| 7.1               | Правовые основы предпринимательства, налогообложения и информирования в сфере ветеринарии.<br><br>Правовое регулирование экономических отношений. Основные экономические и социальные права и свободы граждан.<br>Основы правового статуса и виды субъектов предпринимательской деятельности. Лицензирование в сельском хозяйстве и ветеринарии.<br>Понятие налога и налогового права.<br>Система налогов и сборов в Российской Федерации. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.<br>Информационное обеспечение ветеринарной деятельности. /Лек/ | 3 | 2   | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 7.2               | Правовые основы предпринимательства, налогообложения и информирования в сфере ветеринарии.<br><br>1. Правовые основы ветеринарного предпринимательства<br>2. Правовое регулирование Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии /Пр/  | 3 | 2   | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 7.3               | Правовые основы предпринимательства, налогообложения и информирования в сфере ветеринарии. /Ср/  | 3 | 6,2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 8.8</b> |  |   |     |  |               |   |  |

|     |  |   |   |   |               |   |  |
|-----|--|---|---|---|---------------|---|--|
| 8.1 | <p>Основы административного и уголовного права. Ответственность за нарушения ветеринарного законодательства РФ.</p> <p>Понятие административного права. Функции административного права. Структура и элементы административного правоотношения. Основные особенности административно-правовых отношений. Виды административного правоотношения. Система источников административного права. Метод административно-правового регулирования. Способы административно-правового регулирования. Применение норм КоАП РФ при нарушениях в области ветеринарии. Применение норм КоАП РФ в области предпринимательской деятельности. Применение норм КоАП РФ при нарушениях против порядка управления. Понятие и источники уголовного права. Понятие и категории преступлений. Состав преступления. Уголовная ответственность и ее основание. Система уголовных наказаний. Характеристика отдельных уголовно-правовых запретов в сфере сельского хозяйства. /Лек/</p> | 3 | 2 | <p>ИД-1.УК-10<br/>ИД-2.УК-10<br/>ИД-3.УК-10<br/>ИД-1.ОПК-3<br/>ИД-2.ОПК-3</p> | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
|-----|--|---|---|---|---------------|---|--|

|                    |  |   |   |  |               |   |  |
|--------------------|--|---|---|--|---------------|---|--|
| 8.2                | <p>Основы административного и уголовного права. Ответственность за нарушения ветеринарного законодательства РФ.</p> <p>1.Административные правонарушения и административная ответственность.<br/>2. Понятие, предмет и функции уголовного права.<br/>3. Источники и принципы уголовного права Российской Федерации.<br/>4.Понятие и состав преступления. Уголовная ответственность и наказание<br/>5.Общие положения об ответственности за нарушения ветеринарного законодательства Российской Федерации<br/>6.Понятие дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины Сущность и виды дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность.<br/>7.Правонарушения в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предпринимательской деятельности.<br/>8.Административная ответственность за нарушения в сфере ветеринарии.<br/>9.Уголовная ответственность в сфере сельского хозяйства.<br/>10.Способы защиты в ветеринарной деятельности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Возмещение работодателями вреда, причинённого работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья.</p> <p>/Пр/</p> | 3 | 4 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 2 |  |
| 8.3                | <p>Основы административного и уголовного права. Ответственность за нарушения ветеринарного законодательства РФ. /Ср/</p>   | 3 | 6 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 9. 9</b> |  |   |   |  |               |   |  |
| 9.1                | <p>Международное ветеринарное законодательство.<br/>Международное эпизоотическое бюро. Всемирная ветеринарная ассоциация. Ветеринарная служба в зарубежных странах. Международные ветеринарные кодексы. Требования в сфере международной торговли.<br/>Международные ветеринарные сертификаты. Анализ риска при импорте. Торговые меры, процедуры при импорте и экспорте, ветеринарная сертификация. /Лек/</p>   | 3 | 2 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |

|  |   |   |      |  |               |   |  |
|--|---|---|------|--|---------------|---|--|
| 9.2  | Международное ветеринарное законодательство.<br><br>1. Кодекс здоровья наземных животных<br>2. Ветеринарно-санитарный кодекс водных животных<br>3. Правовое регулирование ветеринарного обеспечения производства, переработки и реализации пищевых продуктов на территории Европейского союза<br>4. Правовое регулирование государственного ветеринарного надзора при международных и межгосударственных перевозках животноводческих грузов СНГ<br>5. Правовое регулирование ветеринарно-санитарных мероприятий в Таможенном союзе<br>6. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевых продуктов»<br>7. Правовое регулирование безопасности молока и молочных продуктов<br>8. Правовое регулирование безопасности мяса и мясной продукции<br>/Пр/ | 3 | 2    | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 2 |  |
| 9.3  | Международное ветеринарное законодательство. /Ср/   | 3 | 6    | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 10. Консультации</b>                     |   |   |      |  |               |   |  |
| 10.1   | Консультация по дисциплине /Конс/   | 3 | 0,8  | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| <b>Раздел 11. Промежуточная аттестация (зачёт)</b> |   |   |      |  |               |   |  |
| 11.1   | Подготовка к зачёту /Зачёт/   | 3 | 8,85 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |
| 11.2   | Контактная работа /КСРАт/   | 3 | 0,15 | ИД-1.УК-10<br>ИД-2.УК-10<br>ИД-3.УК-10<br>ИД-1.ОПК-3<br>ИД-2.ОПК-3 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 |  |

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**



**5.1. Контрольные вопросы и задания**

## Вопросы к зачету

1. Понятие и признаки права. Система российского права.
2. Источники права: понятие, виды, характеристика.
3. Понятие и характеристика правоотношений. Условия возникновения правоотношений. Юридический факт.
4. Понятие, признаки и виды правонарушений. Юридический состав правонарушения.
5. Основы конституционного строя РФ.
6. Конституционно-правовой статус личности в РФ. Гражданство РФ.
7. Конституционно-правовой статус органов государственной власти РФ.
8. Судебная система РФ.
9. Административный, прокурорский контроль и надзор. Общественный контроль.
10. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора.
11. Рабочее время и время отдыха: понятие, виды, режимы. Работа с вредными условиями труда.
12. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников
13. Гражданские правоотношения: субъекты, объекты, субъективные права и юридические обязанности.
14. Граждане (физические лица) как участники гражданских правоотношений.
15. Право собственности: приобретение и прекращение.
16. Обязательства в гражданском праве: понятие, виды и сроки действия.
17. Сделки и договоры: понятие, виды, порядок заключения, изменения и расторжения.
18. Наследование по завещанию и по закону.
19. Понятие нотариального права. Виды нотариальных действий. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в их совершении.
20. Рассмотрение гражданских дел в суде и экономических споров в арбитражном суде. Доказательства и доказывание в суде.
21. Понятие и виды налогов. Система налогообложения для сельскохозяйственных производителей.
22. Основы семейного права. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака
23. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор.
24. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи
25. Понятие и виды правового регулирования ветеринарной деятельности.
26. Ветеринарное законодательство: понятие, виды, источники.
27. Ветеринарная служба РФ и Республики Алтай. Структура и организация их деятельности.
28. Соглашение Таможенного союза по ветеринарно-санитарным мерам.
29. Международное эпизоотическое бюро.
30. Ветеринарно-санитарный кодекс здоровья водных животных.
31. Ветеринарно-санитарный кодекс здоровья наземных животных.
32. Кодекс Алиментариус.
33. Федеральный закон Российской Федерации «О ветеринарии», его содержание и значение
34. Законодательство Европейского союза о безопасности продуктов питания.
35. Права потребителей ветеринарных услуг
36. Право на занятие ветеринарной деятельностью
37. Оформление и порядок обращения бланков ветеринарных сопроводительных документов. Ветеринарные клейма и штампы.
38. Всемирная ветеринарная ассоциация, ее задачи.
39. Лицензирование ветеринарной деятельности.
40. Правовое регулирование противоэпизоотических мероприятий.
41. Обязанности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях возникновения очагов заразных болезней животных.
42. Государственной ветеринарный контроль и надзор.
43. Регулирование качества и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов.
44. Организация ветеринарной службы в городе и районе.
45. Правовое регулирование общих профилактических ветеринарных мероприятий.
46. Станции по борьбе с болезнями животных и ее задачи, организационная структура и штаты.
47. Права и обязанности государственного главного ветеринарного врача района, организация его работы.
48. Ветеринарная служба на предприятиях и аграрных промышленных комплексах.
49. Правовое регулирование ветеринарно-санитарной экспертизы.
50. Контроль за строительством и эксплуатацией животноводческих помещений.
51. Техническое регулирование в ветеринарии.
52. Правовое регулирование Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии.
53. Правовое регулирование ветеринарного обеспечения производства, переработки и реализации пищевых продуктов на территории Европейского союза.
54. Правовое регулирование государственного ветеринарного надзора при международных и межгосударственных перевозках животноводческих грузов.
55. Правовое регулирование ветеринарно-санитарных мер в Таможенном союзе.
56. Организация ветеринарного снабжения: рынок ветеринарных товаров, задачи, объекты и порядок ветеринарного снабжения.

57. Дисциплинарная ответственность: понятие и виды взысканий. Дисциплинарное производство.
58. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства. специфика применения.
59. Административная ответственность за нарушение федерального законодательства в области предпринимательской деятельности.
60. Уголовная ответственность за нарушение федерального законодательства в области ветеринарии. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.

## 5.2. Темы письменных работ

### ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Государство и гражданское общество.
2. Правовое государство: понятие и признаки
3. Проблемы и пути формирования правового государства в России
4. Понятие системы права, отрасли права
5. Функции права и сферы его применения
6. Норма права, ее структура
7. Формы (источники) права
8. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества
9. Правовое сознание. Правовая и политическая культура
10. Понятие и состав правоотношения.
11. Участники (субъекты) правоотношений
12. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
13. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
14. Понятия компетенции и правомочий.
15. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды
16. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений
17. Понятие, признаки и состав правонарушения.
18. Виды правонарушений
19. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности
20. Основание возникновения юридической ответственности
21. Общая характеристика основ российского конституционного строя
22. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы
23. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
24. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина
25. Понятие и принципы федеративного устройства России
26. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства
27. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура
28. Законодательный процесс
29. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия
30. Понятие и основные признаки судебной власти
31. Правоохранительные органы: понятие и система
32. Понятие и формы права собственности
33. Наследственное право
34. Понятие трудового права
35. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание
36. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха
37. Дисциплина труда. Материальная ответственность
38. Особенности регулирования труда женщин и молодежи
39. Понятие и принципы семейного права
40. Понятие и система административного права
41. Основания и порядок привлечения к административной ответственности
42. Виды административной ответственности
43. Понятие, функции и принципы местного самоуправления в Российской Федерации
44. Органы местного самоуправления. Гарантии правомочий местного самоуправления
45. Понятие и задачи уголовного права. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права
46. Понятие уголовной ответственности, ее основание
47. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний
48. Структура государственной ветеринарной службы.
49. Правовое регулирование ветеринарной деятельности.
50. Ветслужба в районе.
51. Ветслужба в городе.
52. Ветеринарная служба в сельской местности
53. Ветеринарный пункт и ветеринарно-фельдшерское отделение фирмы или предприятия АПК.
54. Ветеринарная аптека.

55. Ветеринарная клиника.
56. Профилактические противоэпизоотические мероприятия
57. Организация общих профилактических мероприятий в животноводстве
58. Организация ветеринарного надзора на транспорте.
59. Государственный ветеринарный надзор.
60. Ветеринарные мероприятия в сфере охраны окружающей среды.
61. Организация ветеринарного надзора на продовольственных рынках.
62. Частная ветеринарная практика.
63. Деятельности ветеринарной лаборатории.
64. Организация ветеринарной службы с/х. предприятия
65. Анализ деятельности ветеринарной службы в условиях ветеринарного предпринимательства.
66. Защита населения от болезней общих для человека и животных, и пищевых отравлений.
67. Оформление ветеринарных свидетельств и справок.
68. Правила оказания ветеринарных услуг.
69. Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней животных.
70. Организация ветеринарной лечебной работы.
71. Планирование и организация мер по ликвидации заразных болезней.
72. Международное ветеринарное законодательство.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачету

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители           | Заглавие  | Издательство, год   | Эл. адрес   |
|------|-------------------------------|---|---|---|
| Л1.1 | Никитин И.Н.,<br>Никитин А.И. | Национальное и международное ветеринарное законодательство: учебное пособие | Санкт-Петербург: Лань, 2017   | <a href="https://e.lanbook.com/book/90062">https://e.lanbook.com/book/90062</a>         |
| Л1.2 | Фоменко Р.В.                  | Правоведение: учебное пособие   | Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/75401.html">http://www.iprbookshop.ru/75401.html</a> |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                      | Издательство, год                    | Эл. адрес   |
|------|---------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---|
| Л2.1 | Юнусова А. Н.       | Правоведение: учебное пособие | Саратов: Вузовское образование, 2022 | <a href="https://www.iprbookshop.ru/120564.html">https://www.iprbookshop.ru/120564.html</a> |

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

|         |   |  |  |  |
|---------|---|--|--|--|
| 6.3.1.1 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ |  |  |  |
| 6.3.1.2 | MS Office   |  |  |  |
| 6.3.1.3 | MS WINDOWS  |  |  |  |
| 6.3.1.4 | NVDA  |  |  |  |

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

|         |   |  |  |  |
|---------|---|--|--|--|
| 6.3.2.1 | Электронно-библиотечная система IPRbooks  |  |  |  |
| 6.3.2.2 | База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета» |  |  |  |

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

|  |                      |  |
|--|----------------------|--|
|  | проблемная лекция    |  |
|  | презентация          |  |
|  | ситуационное задание |  |

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Номер аудитории | Назначение   | Основное оснащение   |
|-----------------|--|--|
| 204 В1          | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации                                | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, мультимедиапроектор, кафедра, столы, стулья  |
| 217 В1          | Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Проектор, интерактивная доска. Компьютеры с доступом в Интернет |

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|   |
|---|
| <p><b>1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ (ПРАКТИЧЕСКИМ) ЗАНЯТИЯМ</b></p> <p>Семинарские и практические занятия проводятся в целях формирования у студентов основных и важнейших представлений о базовых категориях и системе российского права, нормах конституционного, гражданского, трудового и других отраслей права; формирование у обучающихся развитого политико-правового мировоззрения и адекватных представлений о сущности и основных устоях государства; повышение политико-правовой культуры обучающихся, воспитание гражданственности; приобретение практических умений и навыков, необходимых для применения в жизнедеятельности правовых норм.</p> <p>На семинарских и практических занятиях студенты должны научиться работать с источниками права в процессе решения задач и получить практические навыки использования норм материального и процессуального права при проведении деловых игр, составлении правовых документов. Кроме того, семинарские занятия призваны научить студентов выступать перед аудиторией, воспринимать ситуации потенциальных споров с точки зрения различных участников и уметь обосновывать свою правовую позицию. При проведении семинарских занятий используется форма подготовки докладов по теоретическим и практическим проблемам права.</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям студенты должны пользоваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституцией РФ;</li> <li>- федеральными законами;</li> <li>- указами Президента РФ, иными нормативными правовыми актами;</li> <li>- материалами постановлений Верховного Суда РФ и Конституционного суда РФ;</li> <li>- материалами судебной практики;</li> <li>- учебной литературой;</li> <li>- справочно-правовыми системами.</li> </ul> <p>Как правило, план семинарских занятий раскрывает одну из тем рабочей программы по дисциплине и указывает на наиболее значимые элементы. Просматривая вопросы семинарского занятия после изучения основного материала, указанного в рабочей программе, студент должен ответить на два вопроса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– достаточно ли объема, полученного им знания при изучении основного материала для подготовки ответов по вопросам семинарского занятия? Не требуется ли ему дополнительно освоить учебный материал?</li> <li>– может ли студент на практике исполнить требования законодательства? Понимает ли он форму, механизм и иные вопросы практического характера?</li> </ul> <p>Если хотя бы на один из двух вопросов студент не может дать положительного ответа – ему необходимо вернуться к изучению рабочей программы и рекомендованного в ней списка литературы.</p> <p>Студенты должны уметь анализировать нормы действующего законодательства и применять их к конкретным обстоятельствам. Семинарское занятие служит средством проверки знаний студентов, а также отработки навыков самостоятельного изучения этого предмета, работы с литературой, умения логично и последовательно излагать материал. В процессе выступлений на семинарском занятии студенты должны продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.</p> <p><b>2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА</b></p> <p>Реферат – это последовательное раскрытие определенной темы на основе изложения содержания различных источников с их анализом и оценкой.</p> <p>Студенческий реферат – самостоятельное творчество, научное исследование по избранной теме. В нем нет места вымыслу, исследователь старается реконструировать, проанализировать и оценить объективную мировоззренческую позицию исследуемого мыслителя или философского направления.</p> <p>Задачи реферата:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> раскрыть избранную тему исследования;</li> <li><input type="checkbox"/> верно изложить главное в содержании темы, позиция авторов тех источников, содержание которых вы</li> </ul> |
|---|

используете в реферате;

- изложить свое понимание проблемы: объяснить, в чем и почему вы согласны с предшествующими исследователями темы, а в каких вопросах вы с ними расходитесь;
- дополнить, если это возможно, раскрываемую тему новыми сведениями из источников;
- сделать собственные выводы из изучения избранной темы.

Алгоритм написания реферата:

1. Выберите тему реферата. Она должна быть четко и точно сформулирована и ориентирована на самостоятельное исследование по узкому вопросу.
2. Определите цель исследования. Для этого следует выделить ведущую проблему, которую вы будете рассматривать в реферате.
3. Наметьте план реферата. Он должен ориентировать на последовательное раскрытие темы. План реферата включает введение, основную часть и выводы.  
Во введении обосновывается выбор темы, формулируются задачи работы и делается краткая характеристика круга источников, на основе которых проводится исследование.  
В основной части последовательно раскрывается содержание темы. Основная часть разделена на главы и параграфы.  
В заключении содержится оценка использованных источников, перечисляется круг проблем, которые следует решить в дальнейшем.
4. Составьте список (картотеку) литературы по теме. В работе над рефератом возможно использование первоисточников, энциклопедий, справочников, общей литературы по рассматриваемому вопросу, специальных работ по данной теме.
5. В процессе изучения источников критически анализируйте содержащуюся в них информацию: сопоставляйте сведения, проводимые в каждом из источников.
6. Сгруппируйте собранный материал в соответствии с планом реферата. Отбирайте из источника только те сведения, которые непосредственно раскрывают тему реферата.
7. В процессе письменного изложения результатов своей работы используйте реферативный стиль изложения.
8. Соблюдайте правила оформления реферата.
9. Страницы проставляются на всех листах реферата.
10. Используемая литература правильно записывается (автор, название, год и место издания, количество страниц в тексте, номера томов или частей источника).

Правила оформления реферата

Первая страница реферата – титульный лист

Образец титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

Кафедра права, философии и социологии

Реферат

Принципы права

Выполнил: Ф.И.О. студента, курс

Проверил: Ф.И.О. преподавателя,

ученая степень, должность

Горно-Алтайск, 20...г.

Вторая страница – содержание с указанием страниц

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение

Глава 1 (название)

1.1 (название)

1.2 (название)

Глава 2 (название)

2.1 (название)

2.2 (название)

Заключение

Список литературы

Примерная схема реферата по научной проблеме и клише использования научного стиля

Смысловой компонент жанра Клише научного стиля

1 Актуальность проблемы (темы), которой посвящен обзор В современной (какой) науке особенную остроту приобретает тема (какая), актуальна проблема (чего), внимание ученых (критиков, искусствоведов и т.п.) привлекают вопросы (чего).

2 Перечисление работ, посвященных проблеме (теме) Существует обширная литература, посвященная данной теме. Данному вопросу (проблеме, теме) посвящены следующие работы (статьи, монографии). Эта проблема рассматривается в следующих работах.

3 Описание основных подходов Среди ученых занимающихся проблемой (какой), нет единой концепции (чего). Можно выделить несколько подходов к решению данной проблемы. Существуют три (две) основных точки зрения на проблему. Первый подход реализован в работах (чьих), в основе второго подхода лежит концепция (какая), третий подход состоит в том, что... В исследовании данной проблемы можно выделить несколько школ, направлений, точек зрения.

4 Изложение сущности различных точек зрения Одна из точек зрения принадлежит (кому) и заключается (в чем). Вторая точка зрения противостоит первой и утверждает (что). Этой точки зрения придерживается (кто). Третий подход представлен в работах (чьих) и сводится (к чему). Автор (кто) считает (что), автор выдвигает положение, концепцию, теорию (какую), по мнению (кого), с точки зрения (кого). Сущность (суть), основное положение (чего), состоит, заключается (в чем), сводится (к чему). Согласно теории, концепции, трактовке (чего), согласно точке зрения (чьей), согласно мнению (кого, о чем)...

5 Сравнение точек зрения Сходство. Автор высказывает мнение, сходное с мнением (кого), придерживается тех же взглядов, что и (кто); позиция автора близка взглядам (кого), автор опирается на концепцию (какую, чью); автор является представителем школы (какой); автор разделяет мнение (кого) по вопросу...

(Что) объединяет (кого, с кем) во взглядах (на что); (кто) по своей позиции близок (кому); (кто) также, как и (кто), утверждает (что). Авторы придерживаются одинакового мнения по вопросу (какому).

Различие. Точка зрения (кого) коренным образом отличается от взглядов (кого на что), значительно/незначительно, принципиально отличается (от чего). (Что) отличается (от чего) тем, что... Если (кто) утверждает (что), то (кто) считает, (что)....

6 Отношение к рассматриваемым точкам зрения Согласие/несогласие. Трудно согласиться (с чем). Трудно принять точку зрения (какую). Нельзя принять утверждение (кого о чем), потому что... Можно согласиться (с чем).

Оценка. Данная точка зрения оригинальна, интересна, любопытна, наиболее адекватна нашему пониманию проблемы (чего). Нельзя не отметить достоинство (чего в чем).

7 Мотивированный выбор точки зрения Из всего сказанного следует, что наиболее обоснованной является точка зрения (кого). Таким образом, можно остановиться (на чем), так как... Мы принимаем точку зрения, (кого) исходя из следующих соображений... Мы считаем наиболее убедительными аргументы (кого). Неоспоримость доводов (кого) заключается в том, что... Описание результатов исследования (кого) представляется нам наиболее весомым аргументом к признанию точки зрения (кого).

#### Критерии оценки реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Важной внеаудиторной формой учебной работы студентов является самостоятельная работа.

Формами организации самостоятельной работы являются:

1. Общеподготовительная самостоятельная работа. В рамках данного вида работы студентам дается общее для всех задание с целью обеспечения общего уровня освоения всеми студентами пройденной темы и достижения предельно одинакового уровня подготовки.

2. Индивидуальная самостоятельная работа. Здесь каждому студенту дается индивидуальное задание. При

подготовке такого задания студент может консультироваться с преподавателем. Индивидуальные задания вызывают личностное отношение к материалу, стимулируют активность.

3. Групповая самостоятельная работа. Проводится при подготовке коллективных заданий (группового проекта, подготовки к участию в деловой игре с разбиением на группы (команды)). При таком виде работы у студентов вырабатывается стремление к лидерству, к победе, углублению своих знаний, появляется возможность работы со студентами, у которых более высокий уровень знаний, что влечет за собой повышения уровня подготовки отстающих студентов.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемой литературы;
- конспектирование источников;
- работа с нормативными правовыми актами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых и практических заданий;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов и т.д.

В процессе самостоятельной работы студент углубляет и осмысливает полученные знания, анализирует и обобщает учебный материал, нарабатывает необходимые навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Данная форма работы служит для подготовки к семинарским занятиям, проработки вопросов и тем, представленных программой для самостоятельного изучения, зачету.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: бумажной и электронной. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем.

Углубленное чтение литературы предполагает:

1. Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла информации ее очень трудно запомнить.
2. Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
3. Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного.
4. Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- Самостоятельное изучение вопросов, не освещаемых на лекционных и семинарских занятиях и более глубокое изучение вопросов, раскрываемых на практических занятиях;
- Формирование у студента собственного мнения по изучаемым вопросам;
- Выработка у студента способности самостоятельно обосновывать свою точку зрения по изучаемым вопросам;
- Выработка умения студента самостоятельно анализировать рассматриваемую проблему;
- Развитие умения самостоятельно осуществлять сбор и анализ информации.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо:

1. Узнать какие темы или вопросы предназначены для самостоятельного изучения.
2. Уточнить, какие предлагаются формы контроля и в какой срок.
3. Следовать полученным от преподавателя рекомендациям;

Для организации и планирования самостоятельной работы преподаватель дает необходимые пояснения и рекомендации, знакомит студентов:

1. Со списком основной и дополнительной учебной литературы по курсу;
2. С темами и вопросами, предназначенными для самостоятельного изучения;
4. С темами и вопросами предстоящих семинарских занятий;
5. С критериями оценивания и сроками сдачи самостоятельной работы;
6. Со списком вопросов для подготовки к экзамену.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

Все формы самостоятельной работы и её характер предполагают повышенную творческую активность со стороны студента. К иным формам самостоятельной работы студентов относятся: подготовка сообщений, докладов, анализ законов и законопроектов, судебной практики и т.д. Поощряются любые формы научных исследований студентов по темам дисциплины.

Если преподаватель поручил студенту подготовить к семинару доклад, сообщение или иное выступление, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.
2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).

3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:

- а) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;
- б) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;
- в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;
- г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.

Для выступления с докладом студенту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.

4. Студенту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.

5. Важно потренироваться в чтении доклада.

### 3.1. Методические рекомендации по составлению опорного конспекта

Конспект, план-конспект – это работа с источником. Цель – зафиксировать, переработать тот или иной учебный текст. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом конспект – это не полное переписывание чужого текста. Обычно при написании конспекта сначала прочитывается текст-источник, в нём выделяются основные положения, подбираются примеры, идёт перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идёт со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

План-конспект представляет собой более детальную проработку источника: составляется подробный, сложный план, в котором освещаются не только основные вопросы источника, но и частные. К каждому пункту или подпункту плана подбираются и выписываются цитаты.

Конспектом называется краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план, тезисы, выписки, цитаты. Конспект воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними, в конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

Существуют разнообразные виды и способы конспектирования. Одним из наиболее распространенных является так называемый текстуальный конспект, который представляет собой последовательную запись текста книги или лекции. Такой конспект точно передает логику материала и максимум информации.

Общую последовательность действий при составлении текстуального конспекта можно определить таким образом:

1. Уяснить цели и задачи конспектирования.
2. Ознакомиться с материалом в целом и выделить информационно значимые разделы текста.
3. Внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места.
4. Составить конспект.

Опорный конспект должен содержать все то, что студент собирается предъявить преподавателю в письменном виде. Это могут быть цитаты, формулировки законов, определения, структурные схемы.

Основные требования к содержанию опорного конспекта

1. Полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта

1. Опорный конспект должен быть понятен не только вам, но и преподавателю.
2. По объему он должен составлять примерно один - два листа, в зависимости от объема содержания вопроса.
3. Должен содержать, если это необходимо, несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или пробелами.
4. Не должен содержать сплошного текста.
5. Должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).

Методика составления опорного конспекта

1. Разбить текст на отдельные смысловые пункты.
2. Выделить пункт, который будет главным содержанием ответа.
3. Придать плану законченный вид (в случае необходимости вставить дополнительные пункты, изменить последовательность расположения пунктов).
4. Записать получившийся план в тетради в виде опорного конспекта, вставив в него все то, что должно быть, написано – определения, выводы, формулировки законов и т.д.

### 3. 2. Методические рекомендации по подбору информации для выступлений и докладов на семинарском (практическом) занятии

Содержание выступления

Основное содержание выступления должно отражать суть, главные итоги. Свое выступление докладчик строит на основе пересказа заранее подготовленного текста. Докладчик должен понимать, что за определенное время он должен изложить информацию, способную расширить существующие границы представлений учащихся по соответствующей теме.

Обучающийся должен поставить себе задачу подготовить содержание доклада и аргументировать ответы на вопросы так, чтобы они были поняты слушателям. Все это будет способствовать благоприятному впечатлению и расположению к докладчику со стороны присутствующих.

Требования к выступлениям студентов на семинарском (практическом) занятии



Перечень требований к выступлению студента на семинаре:

1. Зачитывание плана выступления, доклада, реферата перед его изложением (преподаватель может рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время).

2. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.

3. Раскрытие сущности проблемы.

4. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

5. Все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.

Важнейшие требования к выступлениям студентов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Обсуждение докладов и выступлений

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- а) выступление (доклад) по основному вопросу. Выступающий обращается непосредственно к аудитории, а не к преподавателю. Во время выступления необходимо поддерживать постоянную связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой;
- б) вопросы к выступающему. Вопросы докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель. Необходимо, чтобы задаваемые вопросы, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы;
- в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему (анализироваться может не только содержание выступлений, но и его форма — речь, дикция, поведение за кафедрой, характер общения с аудиторией);
- г) заключительное слово докладчика;
- д) заключение преподавателя.

Это общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.

При реферативно-докладной форме семинара первыми получают слово ранее намеченные докладчики, а при развернутой беседе — желающие выступить. Принцип добровольности выступления сочетается с вызовом студентов. Остальным желающим выступить по основному вопросу, необходимо быть готовыми для анализа выступлений товарищей по группе, для дополнений и замечаний.

Желательно, чтобы студент излагал материал свободно. Прикованность к конспекту, объясняется обычно следующими причинами: а) плохо продумана структура изложения, вопрос не осмыслен во всей его полноте, студент боится потерять нить мыслей, нарушить логическую последовательность высказываемых положений, скомкать выступление; б) недостаточно развита культура устной речи, опасение говорить «коряво» и неубедительно; в) материал списан из учебных пособий механически, без достаточного осмысливания его; г) как исключение, материал списан у товарища или же используется чужой конспект.

Любая из перечисленных причин, за исключением второй, говорит о поверхностной или же просто недобросовестной подготовке студента к занятию.

Известно, что творческая атмосфера на семинаре в значительной мере зависит от содержания и формы докладов и выступлений. Чем интереснее, содержательнее доклад, тем больше он привлекает слушателей, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свое мнение. С первых же занятий приходится убеждать студентов в том, что простой пересказ лекций и учебных пособий — работа наполовину вхолостую.

