

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Корпоративный учет и анализ рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 38.04.01\_2024\_884М.plx  
38.04.01 Экономика  
40.04.01 Юриспруденция  
Корпоративная экономика и право

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 30

самостоятельная работа 104,6

часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 3

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на курсе>)                    | 3 (2.1)       |       | Итого |       |
|---|---------------|-------|-------|-------|
|   | Неделя 17 2/6 |       |       |       |
| Вид занятий   | УП            | РП    | УП    | РП    |
| Лекции  | 8             | 8     | 8     | 8     |
| Практические  | 22            | 22    | 22    | 22    |
| Консультации (для студента)                               | 0,4           | 0,4   | 0,4   | 0,4   |
| Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации | 0,15          | 0,15  | 0,15  | 0,15  |
| Итого ауд.  | 30            | 30    | 30    | 30    |
| Контактная работа   | 30,55         | 30,55 | 30,55 | 30,55 |
| Сам. работа   | 104,6         | 104,6 | 104,6 | 104,6 |
| Часы на контроль  | 8,85          | 8,85  | 8,85  | 8,85  |
| Итого   | 144           | 144   | 144   | 144   |

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Стародубцева Вера Степановна*

Рабочая программа дисциплины

**Корпоративный учет и анализ**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от 11.04.2024 протокол № 9

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | <i>Цели:</i> Целью учебной дисциплины является формирование у магистрантов адекватного восприятия теоретических основ корпоративного учета и формирования корпоративной отчетности, умения анализировать, обобщать и формулировать современные подходы к системе корпоративной отчетности                 |
| 1.2 | <i>Задачи:</i> - изучение важнейших принципов составления корпоративной отчетности и оценки ее элементов;<br>- сопоставление тенденции развития международной и отечественной системы корпоративной отчетности;<br>- анализ основных показателей на основании корпоративной отчетности публичных компаний |

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.02   |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1              | Бюджетирование и финансовое планирование   |
| 2.1.2              | Договоры в корпоративном праве   |
| 2.1.3              | Корпоративная экономика  |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | Преддипломная практика   |
| 2.2.2              | Рассмотрение корпоративных споров в судебном порядке   |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|   |
|---|
| <b>ПК-1: Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических и финансовых расчетов на микро- и макроуровне</b>  |
| <b>ИД-1.ПК-1: Выбирает адекватные целям и задачам анализа источники экономической и финансовой информации</b>   |
| знать: основы формирования бухгалтерского учета<br>уметь: определять применение методов анализа к показателям корпоративной отчетности<br>владеть: навыками использования информации корпоративной отчетности для проведения экономических и финансовых расчетов                                    |
| <b>ИД-2.ПК-1: Обрабатывает, систематизирует, оценивает и интерпретирует социально-экономическую и финансовую информацию</b>   |
| знать: порядок формирования корпоративной отчетности<br>уметь: систематизировать социально-экономическую и финансовую информацию корпоративного отчета<br>владеть: навыками обработки, систематизации и оценки показателей корпоративной отчетности   |
| <b>ПК-3: Способен анализировать и контролировать действующую модель корпоративного управления компаний, осуществлять формирование новой системы и её оптимизацию на основе российской и зарубежных моделей</b>  |
| <b>ИД-1.ПК-3: Проводит анализ и контроль бизнес-процессов в компании и действующей модели корпоративного управления</b>   |
| знать: зарубежные и отечественные модели корпоративного управления корпорацией и методы формирования новых систем<br>уметь: применять методы анализа и контроля бизнес-процессов<br>владеть: навыками аналитического исследования показателей корпоративной отчетности и использованием результатов |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем / вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|--------------|------------|------------|------------|
|-------------|--|----------------|-------|--------------|------------|------------|------------|

|     |   |   |    |                                     |                  |   |                                     |
|-----|---|---|----|-------------------------------------|------------------|---|-------------------------------------|
|     | <b>Раздел 1. Тема 1.Современные подходы корпоративного учета и формирования корпоративной отчетности</b>  |   |    |                                     |                  |   |                                     |
| 1.1 | Тема 1. Современные подходы корпоративного учета и формирования корпоративной отчетности<br>Развитие и значение корпоративного учета и отчетности<br>Методы ведения корпоративного учета и порядок его организации<br>Понятие, состав, пользователи корпоративной отчетности, правила ее формирования и требования к составлению<br>Общие подходы и отличительные особенности консолидированной и корпоративной отчетности<br>/Лек/ | 3 | 3  | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 |                                     |
| 1.2 | Развитие и значение корпоративного учета и отчетности<br>Методы ведения корпоративного учета и порядок его организации<br>Понятие, состав, пользователи корпоративной отчетности, правила ее формирования и требования к составлению<br>Общие подходы и отличительные особенности консолидированной и корпоративной отчетности<br>/Пр/  | 3 | 8  | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 | практические задания<br>презентация |
| 1.3 | решение практических заданий<br>подготовка презентации /Ср/   | 3 | 36 | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 | практические задания<br>презентация |
|     | <b>Раздел 2. Тема 2.Модели раскрытия информации в корпоративной отчетности</b>  |   |    |                                     |                  |   |                                     |
| 2.1 | Тема 2.Модели раскрытия информации в корпоративной отчетности<br>Концепция корпоративной отчетности о стоимости компании<br>Использование креативных методов при формировании корпоративной отчетности<br>Сравнительная характеристика и взаимосвязь корпоративных моделей и уровней отчетности<br>Корпоративная учетная политика<br>/Лек/  | 3 | 2  | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 |                                     |
| 2.2 | Концепция корпоративной отчетности о стоимости компании<br>Использование креативных методов при формировании корпоративной отчетности<br>Сравнительная характеристика и взаимосвязь корпоративных моделей и уровней отчетности<br>Корпоративная учетная политика<br>/Пр/  | 3 | 4  | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 | ситуационные задания<br>презентация |
| 2.3 | решение практических заданий<br>подготовка презентации /Ср/   | 3 | 34 | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 | практические задания<br>презентация |
|     | <b>Раздел 3. Тема 3.Анализ корпоративной отчетности и принятие управленческих решений</b>   |   |    |                                     |                  |   |                                     |

|   |   |   |      |                                     |                  |   |                                     |
|---|---|---|------|-------------------------------------|------------------|---|-------------------------------------|
| 3.1   | решение практических заданий<br>подготовка презентации /Ср/   | 3 | 34,6 | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 | практические задания<br>презентация |
| 3.2   | Корпоративная отчетность как источник информации для анализа ее основных пользователей<br>Методы анализа корпоративной отчетности<br>Оценка эффективности деятельности корпорации, рационального использования ресурсов<br>Управление прибылью и ресурсами корпорации<br>/Пр/   | 3 | 10   | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 | ситуационные задания<br>презентации |
| 3.3   | Тема 3. Анализ корпоративной отчетности и принятие управленческих решений<br>Корпоративная отчетность как источник информации для анализа ее основных пользователей<br>Методы анализа корпоративной отчетности<br>Оценка эффективности деятельности корпорации, рационального использования ресурсов<br>Управление прибылью и ресурсами корпорации<br>/Лек/ | 3 | 3    | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 |                                     |
| <b>Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)</b> |   |   |      |                                     |                  |   |                                     |
| 4.1   | Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/  | 3 | 8,85 | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 |                                     |
| 4.2   | Контактная работа /КСРАтг/  | 3 | 0,15 | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 |                                     |
| <b>Раздел 5. Консультации</b>                     |   |   |      |                                     |                  |   |                                     |
| 5.1   | Консультация по дисциплине /Конс/   | 3 | 0,4  | ИД-1.ПК-1<br>ИД-2.ПК-1<br>ИД-1.ПК-3 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2 | 0 |                                     |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Корпоративный учет и анализ.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов к экзамену, а также тестов, заданий, индивидуальной работы, вопросов по темам и разделам. (Содержание ФОС должно соответствовать приведенному перечню ОС)

3. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Применяется модульно-рейтинговая система, Положение о модульно-рейтинговой системе размещено на сайте вуза  
Оценка выставляется "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", «не удовлетворительно»:

- «отлично» выставляется в случае, если студент набрал 91-100 баллов;
- «хорошо» выставляется в случае, если студент набрал 76-90 баллов;
- «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент набрал 61-75 баллов;
- «не зачтено» выставляется, если студент набрал 60 и менее баллов.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

Примеры тестовых заданий:

1. К заемным средствам не относятся

- а) ссуды банков;
- б) займы;
- в) лизинг;

г) дотации из бюджета;

2. Из перечисленных источников выберите источник финансирования долгосрочных инвестиций:

- а) Добавочный капитал
- б) Амортизационный фонд
- в) Резервный фонд

3. Дайте определение понятия риск

- а) риск - это вероятность возникновения убытков или недополучения доходов по сравнению с прогнозируемым вариантом;
- б) риск - это уменьшение доходов в настоящем, по сравнению с предыдущими периодами;
- в) риск - это вероятность превышения текущего значения доходов над ожидаемым;
- г) нет правильного определения из вышеуказанных

Критерии измерения входного контроля: в баллах по 100% шкале, исходя из верных ответов на тестовые вопросы  
Текущий контроль 1

Примеры тестовых заданий:

1. Корпоративный учет – это:

- а) система сбора, обобщения, анализа и представления экономической информации
- б) система нормативного регулирования, включающей законодательный, нормативный, методический и организационный уровни
- в) методические рекомендации по организации и ведению управленческого учета
- г) формирование информации о финансовом положении, финансовых результатах деятельности и изменениях в финансовом положении для внешних и внутренних пользователей.

2. Раздел «собственный капитал» отражен в:

- а) активе баланса;
- б) пассиве баланса;
- в) отражен как в активе, так и в пассиве баланса.

3. Долгосрочные заемные средства привлекаются предприятием для финансирования:

- а) внеоборотных активов;
- б) дебиторской задолженности;
- в) краткосрочных финансовых вложений.

Критерии оценки:

- Оценка «отлично»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 91-100%, тем самым показав знание теоретических основ корпоративного учета и анализа, умение применять эти знания.
- Оценка «хорошо»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-90% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание теоретических основ корпоративного учета и анализа, умение применять эти знания.
- Оценка «удовлетворительно»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов, показав знание теоретических основ корпоративного учета и анализа, умение применять эти знания, допуская ошибки в ответах на тестовые вопросы.
- Оценка «неудовлетворительно»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов, показав знание только некоторых отдельных положений теоретических основ корпоративного учета и анализа, частичное умение применять эти знания на практических примерах.

Текущий контроль 2

Примеры тестовых вопросов:

1. К незавершенному строительству относятся объекты:

- а) строительство, которое приостановлено, законсервировано или окончательно прекращено, но не списано в установленном порядке;
- б) затраты организации в объекты, которые впоследствии будут приняты
- в) материально-производственные запасы (сырье, материалы, товары, затраты в незавершенном производстве, расходы будущих периодов и т.п.)

2. Увеличение дебиторской задолженности приводит к:

- а) увеличению оттока денежных средств от основной деятельности;
- б) увеличению притока денежных средств от основной деятельности;
- в) увеличению оттока денежных средств от инвестиционной деятельности;
- г) увеличению притока денежных средств от финансовой деятельности.

3. Чистая прибыль - это

- а) налогооблагаемая прибыль за вычетом налога на прибыль;
- б) валовая прибыль за вычетом налога на добавленную стоимость и акцизов;
- в) налогооблагаемая прибыль до вычета налогов;
- г) прибыль только от основной производственной деятельности.

Критерии оценки:

- Оценка «отлично»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы в диапазоне 91-100%, тем самым показав знание теоретических основ корпоративного учета и анализа, умение применять эти знания.
- Оценка «хорошо»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 76-90% вопросов теста, тем самым показав неплохое знание теоретических основ корпоративного учета и анализа, умение применять эти знания.
- Оценка «удовлетворительно»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы на 61-75% вопросов, показав знание

знание теоретических основ корпоративного учета и анализа, умение применять эти знания, допуская ошибки в ответах на тестовые вопросы.

- Оценка «неудовлетворительно»/выставляется студенту, если он дал правильные ответы менее чем на 61% вопросов, показав знание только некоторых отдельных положений теоретических основ корпоративного учета и анализа, частичное умение применять эти знания на практических примерах.

### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Сущность концепции процесса создания ценности, как фундаментальной концепции корпоративной отчетности.
2. Понятие бизнес-модели и показатели для ее характеристики для целей формирования корпоративной отчетности.
3. Бизнес-модель организации как инструмент создания ценности в концепции корпоративной отчетности.
4. Значение корпоративной отчетности в обеспечении информационной прозрачности и подотчетности бизнеса.
5. Сущность и измерение результатов деятельности корпорации.
6. Интегрированное использование технологий оценки реального финансового состояния организации.
7. Методы определения существенности отчетной информации. 8.Преимущества и недостатки корпоративной отчетности.
- 9.Требования к созданию информационной базы анализа корпоративной отчетности.
- 10.Система сбалансированных показателей.
- 11.Сравнительный анализ финансовой и корпоративной отчетности.
- 12.Связь корпоративной отчетности с корпоративной системой управления.
- 13.Системный подход к анализу корпоративной отчетности. 25.Объекты анализа корпоративной отчетности.
- 14.Факторы, влияющие на результаты анализа корпоративной отчетности. 15.Рекомендации по раскрытию информации об устойчивом развитии в корпоративной отчетности.
- 16.Состояние и перспективы процесса внедрения корпоративной отчетности в России в современных условиях

### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Развитие и значение корпоративного учета и отчетности
2. Методы ведения корпоративного учета и порядок его организации
3. Понятие, состав, пользователи корпоративной отчетности, правила ее формирования и требования к составлению
4. Общие подходы и отличительные особенности консолидированной и корпоративной отчетности
6. Концепция корпоративной отчетности о стоимости компании
7. Использование креативных методов при формировании корпоративной отчетности
8. Сравнительная характеристика и взаимосвязь корпоративных моделей и уровней отчетности
9. Корпоративная учетная политика
10. Корпоративная отчетность как источник информации для анализа ее основных пользователей
11. Методы анализа корпоративной отчетности
12. Оценка эффективности деятельности корпорации, рационального использования ресурсов
13. Управление прибылью и ресурсами корпорации

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                                      | Издательство, год      | Эл. адрес   |
|------|---------------------|---|------------------------|---|
| Л1.1 | Королева Е. В.      | Анализ финансовой отчетности: учебное пособие | Караваево: КГСХА, 2021 | <a href="https://e.lanbook.com/book/252002">https://e.lanbook.com/book/252002</a> |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                                   | Издательство, год                    | Эл. адрес   |
|------|---------------------|--|--------------------------------------|---|
| Л2.1 | Шредер Н.Г.         | МСФО: учебное пособие                      | Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011        | <a href="http://www.iprbookshop.ru/1093">http://www.iprbookshop.ru/1093</a>             |
| Л2.2 | Демина И.Д.         | Бухгалтерский управленческий учет: учебник | Саратов: Вузовское образование, 2016 | <a href="http://www.iprbookshop.ru/54489.html">http://www.iprbookshop.ru/54489.html</a> |

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

|         |   |
|---------|---|
| 6.3.1.1 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ |
| 6.3.1.2 | MS Office   |
| 6.3.1.3 | MS WINDOWS  |
| 6.3.1.4 | Яндекс.Браузер                                      |
| 6.3.1.5 | LibreOffice   |
| 6.3.1.6 | NVDA  |
| 6.3.1.7 | MS Windows  |
| 6.3.1.8 | РЕД ОС  |

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

|         |   |
|---------|---|
| 6.3.2.1 | Электронно-библиотечная система IPRbooks  |
| 6.3.2.2 | База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета» |



|         |                 |
|---------|-----------------|
| 6.3.2.3 | Гарант          |
| 6.3.2.4 | КонсультантПлюс |

### 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

|  |                      |  |
|--|----------------------|--|
|  | ситуационное задание |  |
|  | презентация          |  |
|  | практические задания |  |

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Номер аудитории | Назначение  | Основное оснащение   |
|-----------------|---|--|
| 319 А2          | Компьютерный класс. Лаборатория региональной экономики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, интерактивная доска с проектором, подключение к сети интернет   |
| 202 А1          | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации   | Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, столы, стулья |

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|  |
|--|
|  |
|--|