

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Профессиональная этика и этикет рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 43.03.03_2024_834.plx
43.03.03 Гостиничное дело
Организация и управление гостиничным бизнесом

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 3
аудиторные занятия	28	
самостоятельная работа	34,5	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	18	18	18	18
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,65	28,65	28,65	28,65
Сам. работа	34,5	34,5	34,5	34,5
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Баскакова И.В.; к.э.н., зав. кафедрой, Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика и этикет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 515)

составлена на основании учебного плана:

43.03.03 Гостиничное дело

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 11.04.2024 протокол № 9

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> Формирование у студентов систематизированных теоретических знаний и практических навыков в области профессиональной этики и этикета.
1.2	<i>Задачи:</i> - формировать этическое сознание у будущих специалистов; - способствовать усвоению нормативной регламентации деловых отношений, навыков этического поведения, делового и служебного этикета; - способствовать более полному раскрытию нравственного потенциала личности; - формировать способности к бесконфликтной профессиональной деятельности в сфере гостеприимства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.04	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Ознакомительная практика
2.1.2	Культура речи и деловое общение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Культура и межкультурное взаимодействие
2.2.2	Психология делового общения

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ИД-1.УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

знать:

- основные нормы и принципы этики бизнеса и деловых отношений;
- содержание и особенности профессиональной этики персонала в индустрии гостеприимства

уметь:

- применять в своей практической деятельности общие правила и требования этикета, а также правила и требования делового этикета.

владеть:

- приемами и навыками личного общения согласно правилам и требованиям делового этикета;

ИД-2.УК-3: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

знать:

- проблемы этики международного и российского бизнеса.

уметь:

- учитывать в практической деятельности требования этикета, соответствующие особенностям различных групп клиентов.

владеть:

- техникой деловых взаимодействий в соответствии со спецификой клиентской группы.

ИД-3.УК-3: Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку и др.)

Знать:

- этику сферы сервисного обслуживания и услуг, этику партнерских отношений, профессиональную этику и этикет.

Уметь:

- соблюдать требования профессиональной этики и современного этикета;
- демонстрировать уважение к людям, готовность к поддержанию партнерских отношений.

Владеть:

- основами профессиональной этики и этикета; способностью к социальному взаимодействию на основе принятых моральных норм, социальных стандартов.

ПК-1: Способен применять психологические знания при организации работы исполнителей и взаимоотношениях с клиентами

ИД-1.ПК-1: Учитывает индивидуальные потребности и психофизиологические возможности человека при организации работы исполнителей

ИД-2.ПК-1: Способен организовать обслуживание клиентов с учетом их индивидуальных потребностей и психофизиологических возможностей

ИД-3.ПК-1: Осуществляет эффективное общение с персоналом туристского и гостиничного предприятия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Этика как наука и духовно-практическое освоение мира						
1.1	Этика как наука и духовно-практическое освоение мира (проблемная лекция) /Лек/	3	1	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
1.2	Этика как наука и духовно-практическое освоение мира 1. Этика – учение о морали и нравственности. 2. Специфика морали как духовного явления. 3. Структура и функции морали. 4. Основные категории этики: добро и зло, долг и совесть, честь и достоинство и т.д. и их значение в жизни общества. 5. Нравственные идеи, идеалы, чувства, принципы, нормы, убеждения. 6. Общечеловеческие принципы и нормы нравственности. Их содержание как основа здорового образа жизни каждой личности. занятие проводится в форме дискуссии	3	2	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, вопросы к зачету
1.3	Этика как наука и духовно-практическое освоение мира. Подготовка к практическому занятию Подготовка эссе Подготовка к тестированию /Ср/	3	4	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, эссе, вопросы к зачету
	Раздел 2. Профессиональная этика и профессиональная мораль						
2.1	Профессиональная этика и профессиональная мораль /Лек/	3	1	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
2.2	Профессиональная этика и профессиональная мораль 1. Происхождение профессиональной этики. Ее место и роль в обществе. 2. Специфичность содержания и форм этических требований в различных профессиях. 3. Профессиональная мораль и ее основные принципы. (проводится в форме дискуссии) /Пр/	3	2	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, вопросы к зачету
2.3	Профессиональная этика и профессиональная мораль. Подготовка к практическому занятию Подготовка к тестированию /Ср/	3	4	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, вопросы
	Раздел 3. Этика сферы бизнеса						

3.1	Этика сферы бизнеса Лекция-презентации /Лек/	3	2	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	Этика сферы бизнеса 1. Формирование предпринимательской этики. 2. Основные концепции в этике бизнеса (теория утилитаризма, этика справедливости, современные теории). 3. Деловая этика в дореволюционной России. 4. Понятие «социальная ответственность бизнеса» 5. Становление этики бизнеса как научной дисциплины. 6. Структура этики бизнеса. проводится в форме дискуссии /Пр/	3	2	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, вопросы к зачету
3.3	Этика сферы бизнеса Подготовка к практическому занятию Подготовка реферата Подготовка к тестированию /Ср/	3	4	ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат,
	Раздел 4. Этика деловых отношений, как необходимый инструмент партнерства. Культура общения						
4.1	Этика деловых отношений как необходимый инструмент партнерства. Культура общения. /Лек/	3	1	ИД-1.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
4.2	Этика деловых отношений как необходимый инструмент партнерства. Культура общения. 1. Понятие делового общения. 2. Структура делового общения 3. Стили общения. 4. Барьеры восприятия. 5. Культура речи в деловом общении. 6. Формы делового общения: деловая беседа, деловые переговоры, дискуссия, деловое совещание и др. 7. Культура делового общения. (проводится в форме деловой игры) /Пр/	3	2	ИД-1.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, деловая игра, реферат, вопросы к зачету
4.3	Этика деловых отношений как необходимый инструмент партнерства. Культура общения. Подготовка к практическому занятию Подготовка реферата Подготовка к тестированию /Ср/	3	3	ИД-1.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, деловая игра, реферат, вопросы к зачету
	Раздел 5. Имидж современного человека						
5.1	Имидж современного человека (лекция -визуализация) /Лек/	3	1	ИД-1.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
5.2	Имидж современного человека 1. Понятие имиджа. Роль имиджа в достижении успеха. 2. Профессиональный имидж. 3. Внешний вид (мужчины, женщины) обсуждение рефератов, эссе, дискуссия /Пр/	3	2	ИД-1.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, эссе, вопросы к зачету

5.3	Имидж современного человека Подготовка к практическому занятию Подготовка к тестированию Подготовка реферата, эссе /Ср/	3	3	ИД-1.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, эссе, вопросы
Раздел 6. Профессиональная этика работников социально-культурного сервиса							
6.1	Профессиональная этика работников социально-культурного сервиса /Лек/	3	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
6.2	Профессиональная этика работников социально-культурного сервиса 1. Этические нормы и ценности работников сферы туризма. 2. Морально-договорные отношения в туристическом бизнесе. 3. Правила и нормы общения с туристами. 4. Международный этикет проводится в ивде дискуссии /Пр/	3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, вопросы к зачету
6.3	Профессиональная этика работников социально-культурного сервиса Подготовка к практическому занятию Подготовка к тестированию Подготовка реферата /Ср/	3	4,5		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, вопросы к зачету
Раздел 7. Профессиональная этика работников сферы гостеприимства							
7.1	Профессиональная этика работников сферы гостеприимства /Лек/	3	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
7.2	Профессиональная этика работников сферы гостеприимства 1. Специфика профессиональной этики работников сферы гостеприимства. 2. Этические принципы и нравственные нормы в деловом общении работников социального сервиса с клиентами. 3. Этика разрешения конфликтов. 4. Моральная и правовая ответственность работников социального сервиса за результаты обслуживания. проводится в виде дискуссии /Пр/	3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, эссе, вопросы к зачету
7.3	Профессиональная этика работников сферы гостеприимства Подготовка к практическому занятию Подготовка к тестированию Подготовка реферата, эссе /Ср/	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, эссе, вопросы к зачету
Раздел 8. Этикет как социальное явление: виды этикета, современные требования к нему							
8.1	Этикет как социальное явление: виды этикета, современные требования к нему /Лек/	3	1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	

8.2	Этикет как социальное явление: виды этикета, современные требования к нему 1. Понятие этикета. Виды этикета. 2. Содержание делового этикета. 3. Служебный этикет. 4. Культура речевого общения 5. Гостевой этикет. 6. Общепринятые правила поведения за рубежом.	3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, вопросы к зачету
8.3	Этикет как социальное явление: виды этикета, современные требования к нему Подготовка к практическому занятию Подготовка к тестированию Подготовка реферата /Ср/	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Вопросы для обсуждения (дискуссии), тест, реферат, вопросы к зачету
Раздел 9. Национальные этикетты, как выражение отношений людей в обществе							
9.1	Национальные этикетты, как выражение отношений людей в обществе. /Лек/	3	1	ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
9.2	Национальные этикетты, как выражение отношений людей в обществе. 1. Современный этикет, как выражение правил вежливости, такта в международном общении. 2. Особенности национальных этикеттов: - стран Европы; - стран Азии и Востока; - США. (представление и обсуждение презентации) /Пр/	3	2	ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Презентация, тест, реферат, вопросы к зачету
9.3	Национальные этикетты, как выражение отношений людей в обществе. Подготовка к практическому занятию Подготовка к тестированию Подготовка презентации /Ср/	3	4	ИД-2.УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Презентация, тест, реферат, вопросы к зачету
Раздел 10. Консультации							
10.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3		0	
Раздел 11. Промежуточная аттестация (зачёт)							
11.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3		0	
11.2	Контактная работа /КСРАТТ/	3	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3		0	