

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Технологии деятельности педагога  
дополнительного  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.03.05\_2021\_1131.plx  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Дошкольное образование и Дополнительное образование

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **16 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	576	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 8, 5
аудиторные занятия	168	зачеты 7, 3
самостоятельная	262,1	зачеты с оценкой 4, 6
часов на контроль	104,9	курсовые работы 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)	
Неделя	15 3/6		14 4/6		14 1/6		14 5/6		13 1/6	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8	8	8	6	6	8	8
Лабораторные	16	16	16	16	6	6	10	10	8	8
Практические	16	16	16	16	6	6	10	10	10	1
Контроль самостоятельной работы (для студента)										
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,3	0,3	0,4	0
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15	0,25	0,25	0,15	0,15	0,15	0
Консультации перед экзаменом					1	1				
В том числе инт.	8		8		4		10		6	
Итого ауд.	40	40	40	40	20	20	26	26	26	2
Контактная работа	40,55	40,55	40,55	40,55	21,65	21,65	26,45	26,45	26,55	2

Сам. работа	58,6	58,6	58,6	58,6	51,6	51,6	36,7	36,7	36,6	3
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85	34,75	34,75	8,85	8,85	8,85	8
Курсовое проектирование (для										
Итого	108	108	108	108	108	108	72	72	72	7

Программу составил(и):

*кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики, психологии и социальной работы, Кудрявцева Е.Ю.*

Рабочая программа дисциплины

**Технологии деятельности педагога дополнительного образования**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
утвержденного учёным советом вуза от 10.06.2021 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 13.05.2021 протокол № 9

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 11.04.2024 г. № 8  
Зав. кафедрой Кудрявцева Е.Ю.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	<i>Цели:</i> рассмотрение теоретических и практических аспектов педагогики, меток и технологий дополнительного образования как особых видов деятельности в условиях инновационных изменений, а также усвоение теоретико-методологических основ становления и развития системы дополнительного образования, социально-педагогической работы с разными категориями детей и обучающихся, населения.
1.2	<i>Задачи:</i> - знакомство с нормативно-правовыми основами дополнительного образования, социально-педагогической деятельности в контексте инновационных преобразований; - знакомство с основами педагогики дополнительного образования, практикой нововведений в сфере дополнительного образования; - овладение методиками и технологиями работы педагога дополнительного образования; - овладение методикой научно-методического сопровождения образовательного процесса в системе дополнительного образования; - овладение знаниями в вопросах мониторинговых исследований социально-педагогической деятельности, диагностики ребенка, обучающихся и окружающей его среды; - выработка навыков самостоятельной работы с литературой по проблемам воспитания, дополнительного образования, социальной педагогики.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2.1.2	Педагогика
2.1.3	Основы вожатской деятельности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Основы менеджмента в области дополнительного образования
2.2.3	Профориентационная работа в системе дополнительного образования

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</b>
<b>ИД-2.ОПК-2: Демонстрирует умения по разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов</b>
разрабатывает основные и дополнительные образовательные программы, их компоненты
<b>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>
<b>ИД-3.ОПК-3: Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>
знает особенности и способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
<b>ИД-4.ОПК-3: Владеет способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>
организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
<b>ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</b>
<b>ИД-1.ОПК-5: Знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении</b>
владеет теоретическими знаниями о принципах и методах контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении

<b>ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</b>
<b>ИД-2.ОПК-6: Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся</b>
использует психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся
<b>ИД-3.ОПК-6: Владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</b>
владеет психолого-педагогическими технологиями для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
<b>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
<b>ИД-1.ОПК-7: Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
реализует формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
<b>ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</b>
<b>ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности</b>
имеет базовые предметные знания и умения для осуществления педагогической деятельности

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Педагог дополнительного образования и его профессиональная деятельность</b>						
1.1	Модернизация системы дополнительного образования детей /Лек/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.2	Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования /Лек/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

1.3	Должностная инструкция педагога дополнительного образования /Лек/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.4	Профессионально-значимые характеристики личности педагога дополнительного образования /Лек/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.5	Интеграция дополнительного и общего образования, расширение вариативности и индивидуализация системы дополнительного образования /Пр/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.6	Организация и проведение досуговых мероприятий с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей детей /Пр/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.7	Профессионально-значимые характеристики личности педагога дополнительного образования /Пр/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Педагогический коллаж

1.8	Профессионально-значимые характеристики личности педагога дополнительного образования /Лаб/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.9	Технологии обобщения и распространения педагогического опыта творчески работающих педагогов /Лаб/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Круглый стол
1.10	Федеральный закон о системе дополнительного образования /Пр/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Инфографика
1.11	Направления и содержание дополнительного образования как необходимого звена всей педагогической системы. /Лаб/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.12	Особенности системы дополнительного образования для различных категорий детей /Пр/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	



1.13	Возрастно-психологические характеристики обучающихся детей в системе дополнительного образования /Лаб/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.14	Историческая справка. Специфика организации системы дополнительного образования в различные периоды истории /Пр/	3	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Презентация
1.15	Особенности системы дополнительного образования для различных категорий детей /Лаб/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.16	Концепция развития дополнительного образования /Ср/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Конспект
1.17	Профессионально-значимые характеристики личности педагога дополнительного образования. Подготовить материал для педагогического коллажа /Ср/	3	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

1.18	Подготовить доклады: Интеграция дополнительного и общего образования. Расширение вариативности образовательных программ Индивидуализация системы дополнительного образования Обобщение опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования (на основе собственных находок) /Ср/	3	8,6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.19	Глоссарий модуля /Ср/	3	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.20	Кроссворд модуля /Ср/	3	8	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.21	Общая характеристика, основные принципы и функции управления федеральной и региональной системой дополнительного образования детей системой образования /Ср/	3	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.22	Нормативно-правовые основания деятельности образовательного учреждения /Ср/	3	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Инфографика

1.23	Информационное обеспечение системы дополнительного образования детей /Ср/	3	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
1.24	Зарубежный опыт в организации системы дополнительного образования /Ср/	3	10	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Презентация
<b>Раздел 2. Консультации</b>							
2.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
3.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	8,85	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7		0	
3.2	Контактная работа /КСРАтт/	3	0,15	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 4. Методика и технология работы педагога дополнительного образования</b>							

4.1	Методика и технология в педагогической деятельности /Лек/	5	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.2	Современные технологии обучения в системе дополнительного образования детей /Лек/	5	3	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.3	Современные воспитательные технологии /Лек/	5	3	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.4	Методика и технология в педагогической деятельности /Пр/	5	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.5	Дополнительные общеобразовательные программы: требования к содержанию, структуре и оформлению /Лек/	6	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

4.6	Современные технологии обучения в системе дополнительного образования детей /Пр/	6	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.7	Современные технологии обучения в системе дополнительного образования детей /Лаб/	6	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.8	Методика и технология в педагогической деятельности /Лаб/	5	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.9	Дополнительные общеобразовательные программы: требования к содержанию, структуре и оформлению /Пр/	6	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.10	Современные воспитательные технологии /Лаб/	6	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

4.11	задания к практическим /Ср/	5	51,6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
4.12	Проектирование в деятельности педагога дополнительного образования /Ср/	6	36,7	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
<b>Раздел 5. Консультации</b>							
5.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,3	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 6. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
6.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	6	8,85	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
6.2	Контактная работа /КСРАтт/	6	0,15	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 7. Консультации</b>							

7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 8. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							
8.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	34,75	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
8.2	Контроль СР /КСРАтт/	5	0,25	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
8.3	Контактная работа /КонсЭж/	5	1	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 9. Основные направления деятельности педагога дополнительного образования</b>							
9.1	Педагог дополнительного образования в детско-юношеской спортивной школе /Лек/	7	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

9.2	Педагог дополнительного образования в детской школе искусств /Лек/	7	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.3	Педагог дополнительного образования в многопрофильных образовательных учреждениях /Лек/	7	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.4	Дополнительное образование одаренных детей /Лек/	7	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.5	Содержательные характеристики программ обучения в разных формах организаций системы дополнительного образования /Пр/	7	8	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.6	Содержательные характеристики программ обучения в разных формах организаций системы дополнительного образования /Лаб/	7	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	



9.7	Адаптивные образовательные программы дополнительного образования детей, имеющих ограничения здоровья (ОВЗ). /Пр/	7	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.8	Адаптивные образовательные программы дополнительного образования детей, имеющих ограничения здоровья (ОВЗ). /Лаб/	7	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.9	Особенности разработки, утверждения и реализации программ в системе дополнительного образования детей. /Пр/	8	8	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.10	Особенности разработки, утверждения и реализации программ в системе дополнительного образования детей. /Лаб/	8	8	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.11	Психолого-педагогическая работа с семьей в системе дополнительного образования детей /Ср/	7	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

9.12	Психолого-педагогическая поддержка и реабилитация детей в системе дополнительного образования /Ср/	7	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.13	Специфика педагогического взаимодействия с детьми разных категорий /Ср/	7	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.14	Специфика организации свободного времени детей /Ср/	8	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.15	Экспертиза качества дополнительного образования детей /Ср/	7	8	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.16	Подготовка анализа плана деятельности образовательной организации, реализующей дополнительные образовательные программы /Ср/	8	8	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

9.17	Подготовка анализа контрольно-измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ /Ср/	7	10,6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.18	Подготовка анализа программы педагога дополнительного образования /Ср/	8	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
9.19	Глоссарий модуля /Ср/	8	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
	<b>Раздел 10. Выполнение и защита курсовой работы</b>						
10.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	8	32	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
10.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	8	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
	<b>Раздел 11. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>						

11.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	8	34,75	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
11.2	Контроль СР /КСРАТт/	8	0,25	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
11.3	Контактная работа /КонсЭк/	8	1	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 12. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
12.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	7	8,85	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
12.2	Контактная работа /КСРАТт/	7	0,15	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 13. Консультации</b>							

13.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	0,4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 14. Организация досуговой деятельности и внеурочной деятельности детей</b>							
14.1	Сущность и основные направления досуговой и внеурочной деятельности /Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.2	Техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий /Лек/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.3	Набор и комплектование групп учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам) /Лек/	4	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.4	Сущность и основные направления досуговой и внеурочной деятельности /Пр/	4	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

14.5	Сущность и основные направления досуговой и внеурочной деятельности /Лаб/	4	6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.6	Набор и комплектование групп учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам) /Лаб/	4	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.7	Роль дополнительного образования и внеурочной деятельности /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.8	Организация внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.9	Организация внеурочной деятельности в условиях сетевого взаимодействия общего и дополнительного образования /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	

14.10	Сравнительная таблица программ дополнительного образования и внеурочной деятельности /Лаб/	4	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.11	Внеурочная деятельность обучающихся в условиях реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации /Пр/	4	4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Круглый стол
14.12	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования детей в современных условиях /Пр/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.13	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования детей в современных условиях /Лаб/	4	2	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.14	Глоссарий модуля /Ср/	4	7	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Глоссарий

14.15	Кроссворд модуля /Ср/	4	4,6	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	Кроссворд
14.16	Внешкольная, внеучебная работа и дополнительное образование детей /Ср/	4	15	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.17	Место, роль и значение дополнительного образования детей в воспитательной системе школы /Ср/	4	16	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
14.18	Психология личности и условия развития личности ребенка в системе дополнительного образования /Ср/	4	16	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11	0	
	<b>Раздел 15. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>						
15.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	4	8,85	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	



15.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	
<b>Раздел 16. Консультации</b>							
16.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,4	ИД-2.ОПК-8 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-4.ОПК-3 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6 ИД-1.ОПК-7		0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Пояснительная записка

Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

#### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

#### 5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Концепция развития дополнительного образования.
2. Профессионально-значимые характеристики личности педагога дополнительного образования. Подготовить материал для педагогического коллажа.
3. Зарубежный опыт в организации системы дополнительного образования. Презентация.
4. Эссе "Система дополнительного образования как сфера удовлетворения культурно-образовательных запросов личности, семьи и общества".
5. Подготовить доклады:  
Интеграция дополнительного и общего образования.  
Расширение вариативности образовательных программ Индивидуализация системы дополнительного образования  
Обобщение опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования (на основе собственных находок).
6. Общая характеристика, основные принципы и функции управления федеральной и региональной системой дополнительного образования детей системой образования.
7. Информационное обеспечение системы дополнительного образования детей .
8. Подготовка фрагмента занятия с использованием современной технологии обучения.
9. Подготовка фрагмента досугового мероприятия.
11. Подготовка анализа плана деятельности образовательной организации, реализующей дополнительные образовательные программы.
12. Подготовка анализа контрольно-измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.
13. Подготовка анализа программы педагога дополнительного образования.
14. Кроссворд.
15. Глоссарий

#### 5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Должностные обязанности, права и ответственность педагога дополнительного образования.
2. Мотивация и стиль деятельности педагога дополнительного образования.
3. Психологический портрет педагога дополнительного образования.
4. Педагогические способности педагога дополнительного образования.
5. Педагогическое мастерство педагога дополнительного образования.
6. Этический кодекс педагога дополнительного образования.
7. Лидерство и руководство в деятельности педагога дополнительного образования.

8. Педагогическая рефлексия и совершенствование профессиональной деятельности педагога дополнительного образования.
9. Сущность понятий «методика» и «технология», их иерархия и соподчиненность.
10. Педагогические технологии и технологизация образования.
11. Методы обучения и их классификации.
12. Программирование в деятельности педагога дополнительного образования. Требования к содержанию программ дополнительного образования детей.
13. Основные направления деятельности педагога дополнительного образования.
14. Спортивные школы и организация их деятельности.
15. Детские спортивные объединения.
16. Методика организации спортивных мероприятий.
17. Тренировочный процесс.
18. Детская школа искусств, художественная школа и детская музыкальная школа.
19. Методика обучения музыке, хореографии, изобразительному искусству.
20. Организация репетиционного процесса.
21. Педагог дополнительного образования в многопрофильных образовательных учреждениях.
22. Дополнительное образование одаренных детей.
23. Дополнительное образование детей с отклонениями в развитии.
24. Сущность и содержание понятия «духовно-нравственное воспитание».
25. Духовно-нравственное воспитание детей в системе дополнительного образования.
26. Формы, методы и средства духовно-нравственного воспитания детей.
27. Методы сплочения детского коллектива.
28. Технологии социально-педагогической деятельности в дополнительном образовании.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Медведь Э.И., Киселева О.И.	Подготовка бакалавров социально-культурной деятельности к эстетическому воспитанию школьников в системе дополнительного образования: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2015	<a href="http://www.iprbookshop.ru/36273.html">http://www.iprbookshop.ru/36273.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Глебов А.А., Плиев Г.А.	Практикум по решению педагогических задач: учебное пособие	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/40750.html">http://www.iprbookshop.ru/40750.html</a>
Л2.2	Болотова М.И.	Новые ценности воспитания: тезаурус для специалистов дополнительного образования детей, воспитателей, педагогов-организаторов, классных руководителей	Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2010	<a href="http://www.iprbookshop.ru/21833.html">http://www.iprbookshop.ru/21833.html</a>
Л2.3	Григорьева И. И., Черноног Д. Н.	Профессиональные стандарты. Сборник 2. «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», «Спортивный судья»: документы и методические материалы	Москва: Издательство «Спорт», 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/55585.html">http://www.iprbookshop.ru/55585.html</a>
Л2.4	Дубровин В.М.	Патриотическое воспитание школьников в системе художественного дополнительного образования: монография	Москва: Московский городской педагогический университет, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/26550.html">http://www.iprbookshop.ru/26550.html</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.5	Буровкина Л.А.	Научно-методологические условия художественного образования учащихся в учреждениях дополнительного образования: монография	Москва: Московский городской педагогический университет, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/26724.html">http://www.iprbookshop.ru/26724.html</a>
Л2.6	Соколова Н.А., Губин Ю.Н.	Формирование социальной активности подростков в полисубъектной среде дополнительного образования: монография	Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/31923.html">http://www.iprbookshop.ru/31923.html</a>
Л2.7	Болотова М. И.	Диагностическая программа изучения жизнеспособности воспитанника (учреждение дополнительного образования детей)	Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/33276.html">http://www.iprbookshop.ru/33276.html</a>
Л2.8	Иванова И.В.	Модульная образовательная программа дополнительного образования детей «Человек - Вселенная»	Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2012	<a href="http://www.iprbookshop.ru/57628.html">http://www.iprbookshop.ru/57628.html</a>
Л2.9	Сарапулов А. Н., Шмуратко Д. В.	Музейная педагогика в дополнительном образовании. В 2 частях. Ч.2: в 2 ч.: учебное пособие	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86369.html">http://www.iprbookshop.ru/86369.html</a>
Л2.10	Серякова С.Б., Кравченко В.В., Серякова С.Б.	Дополнительное профессиональное образование в России и странах Западной Европы. Сопоставительный анализ: монография	Москва: Прометей, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/58126.html">http://www.iprbookshop.ru/58126.html</a>
Л2.11	Сарапулов А.Н., Шмуратко Д.В.	Музейная педагогика в дополнительном образовании. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/86368.html">http://www.iprbookshop.ru/86368.html</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS Windows
6.3.1.4	MS WINDOWS
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	NVDA
6.3.1.8	РЕД ОС

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация	
	инфографика	
	игровой мастер класс	

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

206 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор Acer X128 HP DLP
109 A1	Лаборатория дошкольного образования. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету, шкафы
205 A1	Лаборатория психолого-педагогического образования. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Экран на штативе. Шкафы
212 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Основным видом аудиторной работы студентов являются лекции. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Важным условием освоения теоретических знаний является ведение конспектов лекций, овладение научной терминологией. Материалы лекционных курсов следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, справочниках.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Студентам необходимо перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа выполняет ряд функций, среди которых особенно выделяют:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придает ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления);
- информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях).

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к зачету/экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы работы, как: 1. Индивидуальные занятия (домашние занятия):

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемых литературных источников;
- конспектирование источников;
- выполнение контрольных работ;
- работа со словарями и справочниками;
- использование аудио- и видеозаписи;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на лекции;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка презентаций;
- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов;
- составление глоссария, кроссворда дисциплины;

2. Групповая самостоятельная работа студентов:

- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, деловые игры);
- анализ ситуаций (мини-кейсов) и др.

Методические рекомендации по составлению инфографики

Инфографика – это графический способ подачи информации, данных и знаний, целью которого является быстро и четко преподнести сложную информацию.

Инфографика помогает представить информацию в творческой форме, совместить картинки и символы, графики и таблицы в необычные, увлекательные образовательные материалы. Преподаватель, использующий инфографику для объяснения учебного материала в максимально сжатой и удобной форме, избегает потерь информации. Кроме того, студенты запоминают такую информацию лучше.

Жизненный цикл инфографики

1-й шаг – определите цели и задачи, которые необходимо достичь с помощью инфографики (в зависимости от предметной сферы).

2 этап – сбор информации, здесь все напрямую зависит от темы. Разбейте информацию на разделы, части, пункты. Каждый раздел представьте отдельным изображением или графиком.

3-й шаг – мозговой штурм. Создайте фокус, то есть придумайте основную визуальную метафору, вокруг которой будет строиться инфографика. Продумайте структуру. Возьмите лист бумаги, ручку и нарисуйте структуру.

4-й шаг – создание инфографики.

5-й шаг - итог. Опубликовать инфографику можно различными способами. Это может быть: публикация в социальной сети, в личный блог, добавление инфографики в презентацию по заданной теме, или распечатка для раздаточных материалов.

В инфографику очень легко преобразовать различные схемы причины предпосылок, какие-то портреты, краткие справки об исторических личностях, практически любую информацию, которая поддается какому-либо структурированию.

Несмотря на то, что инфографика может применяться практически в любой области, можно выделить некоторые категории инфографики. По виду представления информации:

числа в картинках: позволяет сделать числовые данные более удобоваримыми;

расширенный список: статистические данные, линия времени, просто набор фактов;

процесс и перспектива: служит для визуализации сложного процесса или предоставления некоторой перспективы. Может вообще не содержать числовых данных.

По способу отображения информации:

статичная - чаще всего одиночный слайд без анимированных элементов. Наиболее простой и распространенный вид инфографики;

динамическая - инфографика с анимированными элементами. Подразделяется

на:

- интерактивная - содержит анимированные элементы, пользователи могут (в той или иной степени) взаимодействовать с динамическими данными. Этот вид инфографики позволяет визуализировать большее количество информации в одном интерфейсе;
- видеоинфографика - представляет собой короткий видеоряд, в котором сочетаются визуальные образы данных, иллюстрации и динамический текст.

По типу источника различают:

- аналитическая инфографика - графика подготавливаемая по аналитическим материалам;
- новостная инфографика - инфографика, подготавливаемая под конкретную новость в оперативном режиме;
- инфографика реконструкции - инфографика, использующая за основу данные о каком-либо событии, воссоздающая динамику событий в хронологическом порядке.

Принципы создания инфографики:

- 1) Актуальность и востребованность темы (ориентирование на аудиторию, для которой создается инфографика).
- 2) Простота и краткость (всю собранную информацию необходимо отсортировать и оставить только самое важное. Главная задача инфографики – пролить свет на какой-то конкретный вопрос или проблему. Не преувеличивайте количество информации и визуальных элементов. Слишком много деталей могут сделать инфографику трудной для понимания).
- 3) Образность и визуализация (использование геометрических фигур, графики, диаграмм, иконок и символов - все это может помочь создать образ передаваемой информации и визуализировать данные).
- 4) Креативность (это главное отличие инфографики от простой диаграммы. Представьте свою инфографику в виде плаката, на котором вы можете самовыразиться. Но, в то же время, дизайн должен быть целесообразным и отражать раскрытие вопроса).
- 5) Точность и организованность информации (информация представляется точно и структурировано, главная мысль должна быть ясной).
- 6) Эстетическая привлекательность (гармония и пропорциональность).

Сервисы для создания инфографики

Инфографику можно создать практически в любом редакторе, который есть под рукой - MsOfficePowerPoint, MsOfficeWord, Paint и т. п. Но для людей, не знакомых с принципами дизайна и инфографики это бывает довольно сложно. В Интернете представлено множество сервисов, позволяющих создавать разные виды инфографики как по шаблону, так и с чистого листа. Рассмотрим некоторые из них:

1. easel.ly Понятный редактор инфографики с библиотекой готовых элементов. Каждый можно настроить и отредактировать под себя. Для работы с сервисом прежде всего необходимо создать учетную запись и выполнить вход. Сразу после этого мы можем приступить к созданию своей первой работы, щелкнув сиреневую плитку с надписью Get started. При этом запустится редактор, в котором на специальном шаблоне наглядно продемонстрированы все основные возможности сервиса.
2. Visual.ly Отличный инструмент, который позволяет генерировать ряд инфографик. Инфографика в этом случае почти полностью будет основана на социальных метриках, таких как данные Twitter или Facebook. Данный сервис преобразует сухую статистику в наглядную и красивую инфографику. Например, здесь можно рисовать любопытные диаграммы Венна, создавать «поединки» Twitter –аккаунтов, строить графики анализа хэштегов и т. д. Сервис возник относительно недавно и до сих пор добавляет к своим категориям новую информацию. Является бесплатным и легким для использования.
3. Canva.com Лучший онлайн-конструктор для создания баннеров, визиток, иллюстраций и постеров. Сразу после регистрации и входа в свой аккаунт, вам будет предложено выбрать шаблон. Можно выбрать презентацию, графику для блога, заставку для Facebook, постер, приглашение и так далее. Готовое изображение можно сохранить на компьютер в форматах PNG или PDF.
4. Piktochart Трансформирует информацию в захватывающие визуальные истории. Его очень легко использовать. Имеет функцию автоматически настраиваемой инфографики. Можно добавлять иконки и собственный логотип. Для создания собственной инфографики нужно выбирать тему и добавить свою информацию. Несколько тематических шаблонов доступно бесплатно, расширенная версия предоставляется на коммерческой основе. На инфографике, созданной с использованием данного сервиса иногда требуется установка плагина Silverlight, если он отсутствует.
5. Infogr.am до сих пор является относительно новым сервисом и имеет множество возможностей, которые пока находятся на стадии внедрения. Полезный инструмент для создания бесплатных интерактивных диаграмм и инфографики.
6. Creately - удобный для пользователя инструмент, который помогает создавать профессиональные диаграммы и динамические схемы. Вы можете выбрать из предложенного набора типов диаграмм, и просто добавить свои данные, чтобы создать вашу собственную диаграмму или график.
7. Tagxedo. Этот сервис преобразует текст (известные изречения, новости, слоганы, даже любовные признания) в удивительным образом визуализированные облака слов. Слова отличаются по размеру в зависимости от частоты упоминаний в тексте. Можно выбрать любую форму облака – в виде птицы, животного, сердца, различных предметов и даже человеческого лица. Также можно редактировать цвет текста и фона, ориентацию слов и другие параметры. Использование данного сервиса иногда требует установки плагина Silverlight, если он отсутствует.
8. Saso-бесплатный инструмент по созданию инфографики. Дружественный пользователю онлайн-инструмент для рисования, который позволяет создавать различные виды инфографики, такие как карта сайта, схемы страниц, Mind Maps и другие. Сервис предусматривает возможность совместной работы над инфографикой в режиме реального времени. Таким образом, несколько пользователей одновременно могут добавлять к себе в блог одну диаграмму или делиться ей друг с другом. Этим инструментом можно пользоваться бесплатно. После регистрации открывается русскоязычный интерфейс.

Критерии оценивания инфографики:

Критерий 2 балла 1 балл 0 баллов

Содержание инфографики:

Актуальность и востребованность информации Аргументирована значимость темы для автора и его сверстников.

Используемые данные современны Не аргументирована значимость темы. Используются устаревшие данные.

Достоверность информации Достоверность данных подтверждена Используются сомнительные данные, достоверность которых не может быть проверена

Грамотность изложения информации Продемонстрирована общая эрудиция автора. Инфографика не содержит лексических, грамматических ошибок или опечаток. Иллюстрация содержит незначительные опечатки Иллюстрация содержит грубые лексические, грамматические ошибки и опечатки

Указание источников Указаны корректные источники числовых и табличных данных, ссылки на источники текстовых

данных Работа содержит корректные ссылки Не указаны ссылки или ссылки не работают

Организация информации:

Структурирован

ность Точная, систематизированная и хорошо организованная информация, выделены основные и дополнительные сведения,

определены связи между элементами Информация недостаточно структурирована Информация неточная и

плохо организована, нет логичной связи между элементам нет логичной связи между элементами

Плотность информации и фокус внимания Плотность инфографики позволяет успешно воспринимать информацию. Есть фокус внимания - объект, который расставляет акценты и дает представление о тематической направленности контента. Внимание логично направляется дополнительными элементами (стрелки, сноски, блоки).

Плотность инфографики позволяет успешно воспринимать информацию. Есть фокус внимания, но дополнительные элементы

«теряются» Плотность инфографики не позволяет успешно воспринимать информацию: информация слишком плотно расположена, воспринимается тяжело или текст слишком широко

рассредоточен, несёт недостаточную информативность. Фокус внимания отсутствует

Соотношение текста графики Рациональное соотношение текста и графики, использование элементов обосновано.

Представлены текстовый контент, таблицы и графика Недостаточно эффективное использование текстовых или графических элементов Чрезмерное использование графики в содержании наоборот текстовой (описательной) информации.

Оформление инфографики

Читабельность подобран подходящий масштаб, позволяющий видеть каждый элемент невооруженным глазом

Присутствуют отдельные элементы, слишком большие для

восприятия или демонстрирующие

незначительность работы. Инфографика не читается.

Стиль и колористика Инфографика оформлена в едином стиле, цвет способствует восприятию информации, не отвлекает от смыслового ядра

инфографики. Инфографика

в целом оформлена в едином стиле, однако отдельные элементы выделяются из общего контекста Составляющие элементы инфографики выполнены в разных стилях, нет

стилистического и цветового единства

Оригинальность исполнения Идея инфографики оригинальна, продемонстрированы своеобразие и

оригинальность изложения,

высказываются личные впечатления, Часть инфографики составляют правильно оформленные ссылки на

другие источники Идея инфографики заимствована, содержащиеся элементы взяты из доступных источников без оформления на них ссылки

Методические рекомендации к тестированию

Тесты – это одна из форм контроля и оценки знаний, умений и навыков, которая может использоваться в сочетании с другими формами и методами контроля и оценки.

Цель тестирования – выявить уровень знаний студентов, оценить степень усвоения ими учебного курса и практического владения теоретическим материалом и определить на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы с ними, а также стимулировать активность их самостоятельной работы.

Преимуществом тестирования является то, что все студенты ставятся в равные условия, т. е. оценка их знаний становится объективной.

Тест позволяет определить, каков уровень усвоения знаний у того или иного студента, т.е. определить пробелы в обучении.

А на основе этого идет коррекция процесса обучения, и планируются последующие этапы учебного процесса.

Тестирование широко используется в вузе для тренировочного, промежуточного и итогового контроля знаний, а также для обучения и самостоятельной работы студентов.

По типу ответов выделяют две группы тестовых заданий: открытой и закрытой формы.

Задания открытой формы относятся к наиболее распространенным формам учебных заданий. В заданиях открытой формы нет готовых ответов. Испытуемый должен самостоятельно дополнить недостающий элемент, свидетельствующий о знании соответствующего раздела темы. Само задание формируется в форме вопроса или высказывания.

Тестовые задания закрытой формы наиболее распространены в педагогике и психологии. Они сравнительно легко формулируются, хорошо понимаются тестируемыми.

Закрытые формы тестовых заданий содержат следующие конструктивные элементы:

- инструкцию;
- формулировку самого задания (предпочтительнее в утвердительной форме);
- варианты ответов;
- эталон.

Формы тестовых заданий:

1. Задания с одним правильным вариантом ответа.

Данные задания являются распространенными для испытуемых. Учащимся наряду с заданием предполагается несколько вариантов ответов, из которых они выбирают один верный.

2. Задания с несколькими правильными вариантами ответов.

Выделяют также задания, в которых допускается несколько правильных ответов из числа предложенных. Эти задания предназначены для проверки классификационных и номенклатурных знаний. Оценивание ответа осуществляется следующим образом: если испытуемый выбирает все правильные ответы, он получает один балл; в случае хотя бы одного ошибочного выбора, равно как и невыбора правильного ответа – ноль баллов.

3. Задания на установление соответствия.

В заданиях на установление соответствия требуется связать между собой элементы двух множеств. Основными элементами такого рода заданий являются: инструкция для испытуемых, состоящая из двух слов «Установите соответствие»; названия двух столбцов и составляющие их элементы.

Одно из требований к заданиям на соответствие – неодинаковое число элементов в правом и левом столбцах.

Выставление оценок за выполнение заданий на соответствие может осуществляться по-разному в зависимости от целей тестирования, технического оснащения теста, сложности задания и теста в целом.

4. Задания на установление правильной последовательности.

Задания данного типа позволяют проверить знания, умения и навыки установления правильной последовательности различных действий, операций, расчетов, связанных с выполнением профессиональных обязанностей, служебных инструкций, правил техники безопасности и многих других видов деятельности, где существуют эффективности алгоритмы деятельности.

5. Задания на логическое сравнение.

Структура задания на логическое сравнение имеет следующий вид:

- инструкция («Определите истинность или ложность утверждения и укажите правильный ответ»);
- варианты ответов (утверждение истинно; утверждение ложно; невозможно установить истинность или ложность утверждения);
- содержание задания, данное в форме утверждений (высказываний, определений и т. д.);
- эталоны ответов.

К заданиям в тестовой форме предъявляются следующие требования:

- правильность предметного содержания задания;
- логичность высказывания;
- правильность формы;
- краткость;
- наличие определенного места для ответов;
- правильность расположения элементов задания;
- одинаковость правил оценки ответов;
- одинаковость инструкции для всех испытуемых;
- адекватность инструкции форме и содержанию задания.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе – это один из видов сочинения, в ходе которого автор излагает осмысление какой-либо проблемы и события своими словами. Но прежде чем браться за написание такого сочинения, ученику важно ознакомиться с правилами оформления эссе.

Перед началом написания эссе необходимо обдумать план. Для этого, нужно знать из каких частей оно состоит. Несмотря на то, что этот жанр подразумевает полную свободу творчества, определенные требования к оформлению эссе все же существуют.

К структурным элементам эссе относятся:

- титульный лист;
- текст эссе;
- список литературы.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Разновидности эссе:



Эссе-описание

В таком эссе мы описываем какой-либо объект. Это может быть цветок, какой-либо товар, человек или животное, работа художника или фильм – словом, все, что угодно. В описании важно не просто передать основные характеристики объекта – внешний вид, запах, фактуру, а отразить свои ощущения. В эссе-описании нет места критике и анализу, но субъективность все же присутствует – в самих признаках, на которые вы обратили внимание, в формулировке, в эмоциональной окраске. В подтип можно вынести описание процесса. В чем-то оно сопряжено с повествованием: вы описываете какие-либо действия в хронологическом порядке, но в тексте нет места конфликту.

Эссе-повествование

Действие, действие и только действие! Повествование – это изложение событий в хронологическом порядке от первого или третьего лица. Это может быть и краткая биография, и рассказ о каком-то важном событии. Основные составляющие такого эссе – завязка, кульминация и развязка. Соответственно, должен быть и конфликт.

Эссе-определение

Эссе-определение преследует одну цель – раскрыть то или иное понятие. Для этого можно использовать элементы повествования, описания, иллюстрации, аналитики.

Эссе-классификация

Текст, который вы читаете, с натяжкой можно назвать эссе-классификацией. Мы берем понятие, вычленим какой-либо принцип, создаем классификацию. Таким образом мы рассматриваем тему глубже.

Эссе-сравнение

В классификации вы расчлняете понятие. В сравнении – берете другое, смежное понятие, проводите параллели, ищете сходства и различия.

Эссе-иллюстрация

Здесь все просто: ваша цель – доказать какое-либо утверждение. Для этого вы подбираете и приводите примеры. Важно, чтобы эти примеры действительно доказывали ваши слова.

Эссе-аргументация

Если в иллюстрации вы приводите примеры, то в эссе-аргументации – факты, которые подтверждают ваше утверждение. Важно выстроить эти факты логично. В отличие от иллюстрации, здесь автор напирает на рациональное звено, а не на эмоции.

Причинный анализ

Причина → следствие. На этом может быть построено ваше эссе. Вы уже не просто приводите факты, а анализируете и выстраиваете их в логическую цепь.

Требования, предъявляемые к эссе:

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе:

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы. При написании актуальности могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?»,

«Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?»,

«Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

3. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

- Тезис — это сужение, которое надо доказать.
- Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.
- Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.
- Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Клише, которые можно использовать при написании эссе:

1. Введение.

Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том, что...

Выбор данной темы продиктован следующими соображениями...

Поразительный простор для мысли открывает это короткое высказывание...

Для меня эта фраза является ключом к пониманию...

2. Основная часть.

Во-первых,... Во-вторых,... В-третьих,...

Рассмотрим несколько подходов... Например, ...

Проиллюстрируем это положение следующим примером...

С одной стороны, ... С другой стороны, ...

3. Заключение.

Подведем общий итог рассуждениям.

К какому же выводу мы пришли...

Таким образом,...

Итак, ..

Приветствуется использование:

- зрения, мнение, логику рассуждения. □ Эпиграфа, который должен согласовываться с темой эссе (проблемой, заключенной в афоризме); дополнять, углублять лейтмотив (основную мысль), логику рассуждения вашего эссе. Пословиц, поговорок, афоризмов других авторов, также подкрепляющих вашу точку
- Мнений других мыслителей, ученых, общественных и политических деятелей.
- Риторические вопросы.
- Непринужденность изложения.

Памятка при написании эссе:

Прежде чем приступить к написанию эссе:

- изучите теоретический материал;
  - уясните особенности заявленной темы эссе;
  - продумайте, в чем может заключаться актуальность заявленной темы;
  - выделите ключевой тезис и определите свою позицию по отношению к нему;
  - определите, какие теоретические понятия, научные теории, термины помогут вам раскрыть суть тезиса и собственной позиции;
  - составьте тезисный план, сформулируйте возникшие у вас мысли и идеи.
- При написании эссе:
- напишите эссе в черновом варианте, придерживаясь оптимальной структуры;
  - проанализируйте содержание написанного;
  - проверьте стиль и грамотность, композиционное построение эссе, логичность и последовательность изложенного;
  - внесите необходимые изменения и напишите окончательный вариант.

Алгоритм написания эссе:

1. Внимательно прочтите все темы (высказывания), предлагаемые для написания эссе.
2. Выберите ту, которая будет отвечать нескольким требованиям:
  - она интересна вам;
  - вы понимаете смысл этого высказывания;
  - по данной теме вам есть что сказать (вы знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.).
3. Определите смысл высказывания (проблему).
4. Набросайте аргументы «за» и/или «против» данного высказывания:
  - для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта, литературных произведений;
  - распределите подобранные аргументы в последовательности;
  - придумайте вступление к рассуждению;
  - изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили.
5. Сформулируйте общий вывод работы.

Требования к оформлению:

- Титульный лист.
- Текст эссе.
- Формат листов-А4. Шрифт- Times New Roman, размер-14, расстояние между строк- интерлиньяж полуторный, абзацный отступ- 1,25см., поля-30мм(слева), 20мм (снизу),20мм (сверху), 20мм (справа). Страницы нумеруются снизу по центру. Титульный лист считается, но не нумеруется.

Методические рекомендации по проведению игрового мастер класса

Мастер-класс - «особая форма учебного занятия, которая основана на «практических» действиях показа и демонстрации творческого решения определенной познавательной и проблемной педагогической задачи».

Мастер класс - это главное средство передачи концептуальной идеи своей (авторской) педагогической системы.

Мастер класс - занятие, даваемое мастером, на котором опыт и мастерство передается участникам путем прямого и комментируемого показа приемов работы.

Мастер-класс – это особая форма учебного занятия, которая основана на «практических» действиях показа и демонстрации творческого решения определенной познавательной и проблемной педагогической задачи.

Мастер-класс — современная форма проведения обучающего семинара для отработки практических навыков по различным методикам и технологиям с целью повышения профессионального уровня и обмена опытом участников, расширения кругозора и приобщения к новейшим областям знания.

#### Универсальный алгоритм проведения мастер-класса

1. Презентация педагогического опыта: о кратко характеризуются основные идеи технологии; о описываются достижения в работе; о доказывается результативность деятельности учащихся, свидетельствующая об эффективности технологии; о определяются проблемы и перспективы в работе.
2. Представление системы учебных занятий: о описывается система учебных занятий в режиме презентуемой технологии; о определяются основные приемы работы, которые мастер будет демонстрировать слушателям.
3. Проведение имитационной игры: мастер проводит учебное занятие со слушателями, демонстрируя приемы эффективной работы с учащимися; о слушатели одновременно играют две роли: учащихся и экспертов, присутствующих на открытом занятии.
4. Моделирование: о учителя-ученики выполняют самостоятельную работу по конструированию собственной модели учебного занятия в режиме технологии учителя-мастера; о мастер выполняет роль консультанта, организует самостоятельную работу слушателей и управляет ею; о мастер совместно со слушателями проводит обсуждение авторских моделей учебного занятия.
5. Рефлексия: о проводится дискуссия по результатам совместной деятельности мастера и слушателей.

#### Критерии качества подготовки и проведения мастер – класса

Для определения эффективности подготовки и проведения мастер-класса мы предлагаем использовать следующие критерии.

**Презентативность.** Выраженность инновационной идеи, уровень ее представления, культура презентации идеи, популярность идеи в педагогике, методике и практике образования.

**Эксклюзивность.** Ярко выраженная индивидуальность (масштаб и уровень реализации идей). Выбор, полнота и оригинальность решения инновационных идей.

**Прогрессивность.** Актуальность и научность содержания и приемов обучения, наличие новых идей, выходящих за рамки стандарта и соответствующих тенденциям современного образования и методике обучения предмета, способность не только к методическому, но и к научному обобщению опыта.

**Мотивированность.** Наличие приемов и условий мотивации, включения каждого в активную творческую деятельность по созданию нового продукта деятельности на занятии.

**Оптимальность.** Достаточность используемых средств на занятии, их сочетание, связь с целью и результатом (промежуточным и конечным).

**Эффективность.** Результативность, полученная для каждого участника мастер-класса. Каков эффект развития? Что это дает конкретно участникам? Умение адекватно проанализировать результаты своей деятельности.

**Технологичность.** Четкий алгоритм занятия (фазы, этапы, процедуры),

**Артистичность.** Возвышенный стиль, педагогическая харизма, способность к импровизации, степень воздействия на аудиторию, степень готовности к распространению и популяризации своего опыта.

**Общая культура.** Эрудиция, нестандартность мышления, стиль общения, культура интерпретации своего опыта.

#### Методические рекомендации к организации зачета

Зачет проводится для определения достижения конечных результатов обучения по определенной теме каждым учащимся.

Перед началом изучения материала студенты знакомятся с перечнем вопросов и обязательных задач по теме, а также дополнительными вопросами и задачами. Иногда целесообразны закрытые зачеты, когда студенты получают вопросы и задания непосредственно во время проведения зачета. Его достоинство заключается в том, что он предполагает комплексную проверку всех знаний и умений студентов.

Необходимость такого тематического контроля обусловлена тем, что для каждого студента характерен определенный темп овладения учебным материалом. А потому обычные контрольные работы, в которых трудно учесть должным образом индивидуальные особенности студентов, могут оказаться недостаточными для того, чтобы судить, достигнуты ли планируемые результаты обучения.

Зачет - это одна из основных форм контроля в вузе.

Тематические зачеты могут быть дифференцированными. Преподаватель решает, основываясь на результатах прошлых или промежуточных контрольных мероприятий, какие знания и умения целесообразно проверять у какого студента: всем даются индивидуальные задания.

Творческие задания разрабатываются по ключевым темам учебного предмета и связаны с творческой деятельностью студента. Они предлагаются в том случае, если студент изучил тему, выполнил необходимый объем задач по применению знаний в определенных внутрипредметных условиях и может использовать творческий подход к решению проблемы или практической ситуации. Использование творческих заданий в процессе обучения обеспечивает возникновение у студента сначала непроизвольного интереса, а затем переход к глубокому познавательному увлечению предметом, к способности реализовать свои творческие замыслы.

Творческие работы студентов высшей школы, рассматриваются нами, как задания, предполагающие самостоятельное изучение той или иной проблемы и ее нестандартное разрешение. Используя творческие работы в ходе обучения студентов, мы опирались на общие требования к их построению в учебном процессе, сформулированные М.А. Даниловым: – должны отражать систему и логику содержания учебного предмета; – учитывать актуальный уровень развития и учебной подготовки, чтобы создавать реальные условия развития детей; – содержать информацию для интеллектуального развития и для творческих процессов; – создавать положительную мотивацию выполнения этих заданий. Творческие задания выполняются и после объяснения нового материала представленного преподавателем на лекционном, семинарском занятиях с целью самостоятельного осмысления и закрепления, анализа литературы (монографии, учебного пособия, журнала и т.п.), анализа занятий педагогов.

#### Методические рекомендации к экзамену

Экзамен - это заключительная форма контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, способности студентов к мышлению, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

Основная цель экзаменов - установление действительного знания студентов в соответствии с программой изучаемого курса, государственным стандартом и соответствующей профессиограммой.

Порядок проведения экзамена:

1. Получение вопросов к экзамену.
2. Подготовка вопросов к экзамену.
3. Получение вопросов на экзамене.
4. Подготовка на экзамене.
5. Ответ.
6. Выставление и получение оценки. Является важнейшей ступенью экзамена, так как ей проверяются все пять предшествующих ступеней.

Методические рекомендации к проведению интерактивной игры

Интерактивная игра - современный метод обучения, который обладает развивающей, образовательной и воспитывающей функциями. Основное обучающее воздействие оказывает дидактический материал, который заложен в каждой интерактивной игре.

Интерактивные игры повышают мотивацию к процессу познания, создают благоприятный эмоциональный фон, развивают также творческие способности детишек. Применение интерактивных игр на занятиях вызывает стремление к поиску правильного решения, к размышлению.

1. При разработке интерактивной игры студенты определяют тему, форму проведения самостоятельно.

2. Доступность:

- соответствие возрасту;
- грамотное объяснение правил игры.

3. Оригинальность игры.

4. Решение педагогических задач

Критерии оценки игры:

№ Критерий Балл

1. Возможность решения с помощью игры: образовательных; воспитательных; развивающих задач 50 баллов

2. Соответствие задач возрасту детей 10 баллов

3. Доступные для понимания правила игры 10 баллов

4. Представление игры 10 баллов

5. Оригинальность выбранной формы проведения игры 10 баллов

6. Активность аудитории во время проведения игры 10 баллов

Максимальное количество баллов 100 баллов

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок представлен в таблице

Количество баллов Оценка

76-100 Отлично

51-75 Хорошо

31-50 Удовлетворительно

0-30 Неудовлетворительно