

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Проектная практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра русского языка и литературы**

Учебный план 45.03.01_2023_413.plx
45.03.01 Филология
Филология и медиакоммуникации

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 108

самостоятельная работа 99

часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:


зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	108	108	108	108
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	108	108	108	108
Контактная работа	108,15	108,15	108,15	108,15
Сам. работа	99	99	99	99
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

д.ф.н., зав. каф., Алексеев П.В.



Рабочая программа дисциплины

Проектная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 986)

составлена на основании учебного плана:

45.03.01 Филология

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра русского языка и литературы

Протокол от 18.05.2023 протокол № 9

Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра русского языка и литературы**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеев Павел Викторович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> формирование профессиональных компетенций, связанных с проектно-аналитической деятельностью будущего журналиста в условиях корпоративных СМИ, концептуальной разработкой и реализацией локальных авторских медиапроектов
1.2	<i>Задачи:</i> 1) закрепить навыки авторской деятельности по созданию журналистских текстов в различных видах СМИ; 2) выработать умение редактировать и приводить в соответствие с нормативными требованиями (смысловыми, стилистическими, технологическими и др.) авторские материалы; 3) приобрести опыт анализа и редактирования журналистских текстов других участников медиапроцесса; 4) выработать способность разработки, анализа и коррекции локальных авторских медиапроектов; 5) приобрести опыт участия в реализации коллективных медиапроектов; 6) закрепить устойчивые навыки профессиональной коммуникации и продуктивного сотрудничества в составе редакционного коллектива; 7) способствовать развитию корпоративной культуры ГАГУ и созданию его позитивного имиджа в информационном

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Культура речи и деловое общение
2.1.2	Введение в языкознание
2.1.3	Введение в литературоведение
2.1.4	Лингвистический практикум
2.1.5	Введение в теорию коммуникации
2.1.6	Риторика
2.1.7	Основы информационной культуры
2.1.8	Проектная деятельность
2.1.9	Жанры современных медиатекстов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Проектная деятельность в профессиональной деятельности
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИД-1.УК-1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	
владеет принципами поиска и оценки информационных поводов	
ИД-2.УК-1: Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	
знает принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов)	
ИД-4.УК-1: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	
умеет разрабатывать медиапроекты высокой социальной значимости с учетом собственных суждений и оценок	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-1.УК-2: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	
умеет выстраивать последовательность задач для достижения проектной цели	
ИД-2.УК-2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
владеет навыками решения отдельных конкретных задач в рамках проекта	
ИД-3.УК-2: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
владеет навыками тайм-менеджмента	
ИД-4.УК-2: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	
владеет технологиями публичного представления результатов журналистской работы	

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ИД-1.УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
знает, как работать в команде
ИД-2.УК-3: Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).
знает специфику общественных отношений в сфере СМИ
ИД-3.УК-3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
Умеет планировать журналистскую деятельность
ИД-4.УК-3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
владеет навыками командной работы
ПК-3: Владеет базовыми навыками создания различных типов текстов в соответствии с нормативными, жанровыми и стилевыми требованиями для информационных ресурсов.
ИД-1.ПК-3: Знает основы стилистики и функциональные стили речи.
знает специфику стилистики современных СМИ
ИД-2.ПК-3: Создает на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в социальных сетях, для публикации в СМИ.
Умеет создавать тексты для СМИ высокой социальной значимости
ИД-3.ПК-3: Владеет навыками креативного письма.
владеет навыками эффективного написания журналистских текстов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная конференция /Пр/	6	2	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.Л2.1	0	Отсутствие академической задолженности по дисциплинам профессиональной направленности
	Раздел 2. Организационный этап						

2.1	Посещение базы практики, знакомство с нормативными документами вуза и СМИ /Ср/	6	20	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Планирование деятельности практиканта с руководителем отдела и наставником (составление перспективного плана работы, согласование с руководителем практики и наставником плана работы); /Пр/	6	40	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	План работы практиканта
2.3	Изучение материалов, опубликованных СМИ вуза за последние 12 месяцев, проведение глубокого интервью с наставником /Ср/	6	14	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	Аналитическая записка
Раздел 3. Производственный этап							
3.1	Разработка концепции локального медиапроекта на основе результатов контентанализа /Пр/	6	20	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	Информационная карта локального медиапроекта (цели, задачи, содержание, ожидаемые результаты, возможное финансовое обеспечение и др.)

3.2	Реализация проекта на базе корпоративных СМИ ГАГУ /Ср/	6	45	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	Тексты публикаций (со ссылками)
3.3	Формирование команды проекта /Пр/	6	10	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	Список членов проекта
Раздел 4. Итоговый этап							
4.1	Подготовка и оформление отчетной документации /Пр/	6	36	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	Проверка отчетной документации. Защита отчета на конференции.
4.2	Подготовка отчетной документации /Ср/	6	20	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	Итоговый отчет. Защита отчета
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							

5.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	6	8,85	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	6	0,15	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.УК-3 ИД-2.УК-3 ИД-3.УК-3 ИД-4.УК-3 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3 ИД-3.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме папки с отчетной документацией и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Производственная практика оценивается по пятибалльной системе. Отметки выставляются в ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Форма отчетности – дифференцированный зачет.

При оценке деятельности студентов на практике учитывается:

- качество и результативность разработанного медиапроекта;
- количество и качество авторских материалов, их жанровая принадлежность, корпоративная актуальность и др.;
- степень сформированности умений и навыков по редакторской подготовке материалов к публикации;
- уровень сформированности аналитической компетенции;
- активность участия в работе редакционного коллектива;
- творческая характеристика из ОСО;
- качество ведения документации, оформление папки с документами после прохождения практики;
- общее выполнение программы практики;
- дисциплинированность.

Производственная практика предполагает поэтапное овладение студентом различными профессиональными навыками, связанными с созданием локального медиапроекта, работой над содержанием и оформлением публикаций для корпоративных СМИ.

Проектная работа – разработка и реализация локального медиапроекта, отвечающего потребностям СМИ вуза и способствующего его позиционированию в информационном пространстве региона;

Авторская работа – создание авторских материалов в соответствии с концептуальными установками медиапроекта объемом не менее 20000 печатных знаков или 15 минут эфирного времени.

Редакторская работа – формулирование заданий корреспондентам по выбору тем и поиску информации для публикаций, подготовка не менее 6-ти материалов к публикации в соответствии с заранее разработанной темой.

Аналитическая работа – составление информационной карты корпоративных СМИ, подготовка аналитической справки по итогам реализации авторского локального медиапроекта и рецензии на медиапроект сокурсника, составление отчёта о результатах редакторской работы.

Критерии оценки деятельности студента-практиканта

«Отлично»:

– безупречное оформление папки с документами после прохождения практики (в соответствии с правилами оформления отчета по практике), дневника практики;

- качественная разработка и полномасштабная реализация авторского локального медиапроекта, способствующего развитию корпоративных СМИ вуза;
- количество авторских материалов в рамках проекта превышает минимальный объем, предусмотренный программой;
- высококвалифицированное выполнение обязанностей редактора корпоративных СМИ (выбор тем, работа по подготовке текста, редактирование, анализ публикаций корреспондентов);
- отличная творческая характеристика, составленная наставником практики от ОСО;
- инициативное участие в работе редакции корпоративного СМИ;
- творческая самостоятельность, инициативность, проявленные студентом в ходе практики;
- демонстрация в отчете глубоких и полных знаний по всем разделам программы практики, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;
- точное использование профессиональной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение отчета;
- продемонстрированная в отчете практики способность студента самостоятельно и творчески решать профессиональные задачи в нестандартной ситуации.

«Хорошо»:

- добросовестное оформление папки с документами после прохождения практики (в соответствии с правилами оформления отчета по практике), дневника практики;
- качественная разработка и реализация авторского локального медиапроекта, способствующего развитию корпоративных СМИ вуза, по основным его показателям;
- количество авторских материалов – в объеме программы;
- достаточно высокий уровень выполнения обязанностей редактора корпоративных СМИ (выбор тем, работа по подготовке текста, редактирование, анализ публикаций корреспондентов);
- хорошая творческая характеристика, составленная руководителем практики от предприятия;
- активное участие в работе редакции корпоративных СМИ;
- творческая самостоятельность, креативность, проявленная студентом в ходе практики;
- демонстрация в отчете достаточных знаний по всем разделам программы практики;
- точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение отчета;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях журналистики и давать им критическую оценку;
- общее выполнение программы практики.

«Удовлетворительно»:

- незначительные погрешности в оформлении отчетной документации после прохождения практики;
- разработка и частичная реализация авторского локального медиапроекта, способствующего развитию корпоративных СМИ вуза;
- количество авторских материалов в основном соответствует требованиям программы;
- положительная творческая характеристика, составленная руководителем практики от предприятия;
- посредственный уровень выполнения обязанностей редактора корпоративных СМИ (выбор тем, работа по подготовке текста, редактирование, анализ публикаций корреспондентов);
- слабый уровень творческой инициативности, проявленной студентом в ходе практики;
- демонстрация в отчете знаний по всем разделам программы практики;
- использование научной терминологии;
- логически правильное изложение отчета;
- незначительные стилистические ошибки;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях журналистики;
- общее выполнение программы практики.

«Неудовлетворительно»:

- значительные погрешности в оформлении папки с документами после прохождения практики, дневника практики;
- отсутствие авторского локального медиапроекта, способствующего развитию корпоративных СМИ вуза;
- отсутствие авторских материалов;
- низкий уровень выполнения обязанностей редактора корпоративных СМИ;
- слабое участие в работе редакции корпоративных СМИ;
- неспособность применять типовые решения при выполнении полученных в ходе практики заданий;
- значительные логические и стилистические ошибки при написании отчета о практике;
- неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой дисциплины;

Не оценивается работа студента при отсутствии отчета о практике.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (болезнь, форсмажорные обстоятельства и прочие случаи, подтвержденные документально), направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является итоговая конференция по практике (дифференцированный зачет), которая проводится в формате круглого стола и семинаров практикумов по рецензированию авторской журналистской деятельности. Семинары практикумы проводит руководитель практики от вуза, на занятиях подробно разбираются достоинства и недостатки разработанных авторских медиапроектов, опубликованных материалов, анализируются подходы в реализации редакторской деятельности студентов.

Итоговое занятие в форме круглого стола организует методист по практике. На заседании студенты отчитываются о видах работ, которые были реализованы на практике, трудностях, с которыми пришлось столкнуться, отчитываются об особенностях работы в корпоративных СМИ. На заседание приглашаются все студенты группы, руководители практики и наставники (по возможности). Оценивается участие студентов в профессиональной дискуссии, умение проводить рефлексию собственной деятельности.

По итогам практики студент готовит творческое досье, состоящее из информационной карты медиапроекта, авторских журналистских материалов, опубликованных в корпоративных СМИ вуза, рецензии на медиапроект однокурсника, дневника практики, подробного отчета о проделанной работе (проектной, редакторской, авторской). В досье должны быть представлены отзывы (характеристики) руководителя практики студента и другие материалы, характеризующие его профессионально- творческие достижения (полученные дипломы, премии, грамоты и т.д.).

Результаты прохождения практики представляются студентом в письменной форме в виде дневника по практике. Отчетность по окончании «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Проектная и редакторская деятельность)»:

- индивидуальный график (план) прохождения практики, составленный обучающимся; на весь период практики;

- индивидуальное задание на практику;

- рабочий график (план) проведения практики обучающихся, составленный отдельно руководителем от Университета и руководителем от профильной организации;

- характеристика базы практики;

- аналитические материалы: аналитическая справка по итогам реализации авторского медиапроекта, рецензия на медиапроект однокурсника;

- отчет о прохождении практики;

- отзывы руководителя практики от профильной организации и руководителя практики от Университета о работе практиканта в ходе практики (приложение 17).

- печатные публикации (не менее 20000 знаков) или вышедшие в эфире

видео(аудио)материалы (не менее 15 мин. эфирного времени), заверенные печатью и подписью наставника. За каждый из материалов наставник базы практики предлагает отметку.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бобров А.А.	Журналистика в социально-культурной сфере. Обществу и человеку: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2018	http://www.iprbookshop.ru/76792.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Булатова Е. А.	Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: методические указания	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015	http://www.iprbookshop.ru/54955.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	7-Zip
6.3.1.2	Adobe Reader
6.3.1.3	Google Chrome
6.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.5	MS Office
6.3.1.6	Яндекс.Браузер
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Гарант
6.3.2.5	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	кейс-метод
	портфолио

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
410 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), учебная доска, кафедра, мультимедийный проектор, ноутбук

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Форма, место, и время проведения производственной практики</p> <p>Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики.</p> <p>Место проведения практики – Медиацентр ГАГУ, СМИ.</p> <p>Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.</p> <p>Производственная практика проводится в течение 4 недели на 3 курсе в 6 семестре.</p> <p>Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.</p> <p>Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.</p> <p>Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.</p> <p>Примерный перечень заданий Изучите материалы, опубликованные в СМИ Университета за последние 12 месяцев, сделайте вывод о концепции и специфике подачи информации каждой из информационных площадок вуза. Подготовьте информационную карту корпоративных СМИ Университета, критический анализ их контента. Разработайте и представьте локальный медиапроект (см. Информационная карта проекта в приложении), сделайте вывод о соответствии проекта целевой аудитории, техническим возможностям данного СМИ. Опубликуйте материалы, разработанные для локального авторского медиапроекта (не менее 20000 знаков / 15 минут). Подготовьте аналитическую справку по итогам реализации проекта, скорректируйте информационную карту проекта по итогам выявленных недостатков (проанализируйте реакцию аудитории, профессионального сообщества, руководства вуза) Сформулируйте задание для публикации, проконтролируйте его выполнение, окажите помощь в работе над материалом, выборе заголовка и шлифовке текста. Подготовьте отчет о полученном опыте редактирования. Отредактируйте минимум 6 материалов, следите за методикой редакторского анализа и подготовки материала к публикации. Разработайте комментарии редактора к подготовленным к публикации материалам других авторов, в т.ч. рекомендации по включению дополнительных материалов и изменению заголовка.</p>