

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Приказом ректора от  
«04» марта 2021 г. № 51  
с изменениями внесенными  
приказом и.о. ректора ГАГУ  
от «15» ноября 2021г. № 302  
от «05» июля 2022г. №215

План

противодействия коррупции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
<b>1</b>	<b>1 Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками замещающими отдельные должности в ГАГУ, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.</b>			
<b>1.1</b>	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов ГАГУ (далее соответственно ГАГУ, Комиссии).	Председатель комиссии, Начальник управления кадров	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение соблюдения работниками замещающими отдельные должности в ГАГУ, ограничений и запретов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации.

<b>1.2</b>	Осуществление контроля за соблюдением работниками замещающими отдельные должности в ГАГУ, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных в целях противодействия коррупции.	Управление кадров ГАГУ	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
<b>1.3</b>	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в ГАГУ.	Управление кадров ГАГУ Комиссия	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов, в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
<b>1.4</b>	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей отдельными работниками университета включенные в Перечень должностей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Главный бухгалтер управления бухгалтерского учета и финансового контроля	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками замещающими отдельные должности в ГАГУ, обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ГАГУ.
<b>1.5</b>	Проводить проверку правильности заполнения и обеспечить своевременное выставление на официальный сайт ГАГУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об	Главный бухгалтер управления бухгалтерского учета и финансового контроля	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи	Своевременное и правильное представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

	имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работниками университета включенные в Перечень должностей.		указанных сведений	характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
<b>1.6</b>	Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министра от 26 июля 2019 г. № 533 (далее – Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	Главный бухгалтер управления бухгалтерского учета и финансового контроля	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками замещающими должности включенные в Перечень должностей, обязанности по представлению сведений о доходах
<b>1.7</b>	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками университета замещающими отдельные должности в ГАГУ в рамках декларационных компаний с информированием руководителя	Управление кадров ГАГУ	Ежегодно до 01 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками ГАГУ. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.

	университета и комиссию ГАГУ			Своевременное исполнение обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
<b>1.8</b>	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников университета, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Управление кадров ГАГУ	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
<b>1.9</b>	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками университета запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты, представляемых работниками включенными в Перечень должностей, сведений о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера.	Управление кадров ГАГУ	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
<b>1.10</b>	Мониторинг исполнения сотрудниками Положения о сообщении ректором, сотрудниками Горно-Алтайского государственного университета о	Начальник отдела правового обеспечения деятельности и	Ежегодно, до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения сотрудниками установленного порядка сообщения о получении подарка

	получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением им должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.	управления имущественным комплексом		
<b>1.11</b>	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности, определенные приказом ректора, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Начальник управления кадров	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции. Информированность сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
<b>II. выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Горно-Алтайского государственного университета, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
<b>2.1</b>	Ежегодная оценка коррупционных рисков, при реализации Университетом функций осуществления научно-исследовательских работ	Руководитель центра развития науки и инноваций	Ежегодно до 25 декабря	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации научно-исследовательских работ.
<b>2.2</b>	Мониторинг и выявление коррупционных	Главный бухгалтер	Постоянно в	Обеспечение соблюдения

	рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Университета по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета, и устранение выявленных коррупционных рисков	управления бухгалтерского учета и финансового контроля	течение 2021-2024 гг.	требований законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Университета
<b>2.3</b>	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте ГАГУ, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Комиссия, Управление кадров, проректоры, деканы факультетов/ директор института	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у сотрудников ВУЗа
<b>III. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>				
<b>3.1</b>	Осуществление правовой экспертизы локальных актов университета и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего	Отдел правового обеспечения деятельности и управления имуществом	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление в нормативно-правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления

	устранения таких факторов.	КОМПЛЕКСОМ		коррупции, и их исключение
<b>3.2</b>	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ГАГУ.	Комиссия	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
<b>3.3</b>	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Отдел правового обеспечения деятельности и управления имуществом КОМПЛЕКСОМ	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты Университета, подготовка новых локальных нормативных актов Университета в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
<b>IV. Взаимодействие Горно-Алтайского государственного университета с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ГАГУ</b>				
<b>4.1</b>	Обеспечение размещения на официальном сайте Университета актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Председатель Комиссии Управление информатизации	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Университета
<b>4.2</b>	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Университете или нарушениях сотрудниками требований к должностному (служебному) поведению посредством приема электронных сообщений на официальном сайте ГАГУ.	Управление информатизации	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении сотрудниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
<b>4.3</b>	Обеспечение взаимодействия Университета со средствами массовой информации в	Специалист по связям с	Постоянно в течение	Обеспечение публичности и открытости деятельности

	сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Университетом, и придании гласности фактов коррупции в ГАГУ.	общественностью (руководитель медиацентра)	2021-2024 гг.	Университета в сфере противодействия коррупции
<b>4.4</b>	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ГАГУ.	Специалист по связям с общественностью (руководитель медиацентра)	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Сбор информации о фактах проявления коррупции в Университете, опубликованных в средствах массовой информации. Проверка информации о фактах проявления коррупции в Университете, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
<b>V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</b>				
<b>5.1</b>	Организация проведения региональных (международных, всероссийских) студенческих антикоррупционных мероприятий (подпункт «а» пункта 36 Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы (далее плана).	Деканы факультетов, зав. кафедрами/ директор института	Ежегодно до 20 декабря	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе направленной на повышение эффективности антикоррупционного просвещения у молодежи
<b>5.2</b>	Организация проведения Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции работников образовательных и научных организаций «Актуальные проблемы противодействия коррупции» (подпункт «б» пункта 36	Комиссия	До 30 ноября 2024 г.	Обеспечение формирования у работников образовательных и научных организаций нетерпимости к коррупционному поведению и формирования модели поведения,



	Плана).			соответствующей требованиям закона и ожиданиям общества
<b>5.3</b>	Подготовить и утвердить для реализации программу по антикоррупционному просвещению населения на 2021-2024 годы с проведением соответствующих мероприятий для обучающихся по (подпункт «г» пункта 36 Плана).	Председатель комиссии	До 1 февраля, итоговый доклад до 10 декабря 2024 г.	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.
<b>5.4</b>	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Плана).	Руководитель Центра дополнительного образования	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
<b>5.5</b>	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ГАГУ и замещающих должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт «б» пункта 39 Плана).	Управление кадров, Руководитель Центра дополнительного образования	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
<b>5.6</b>	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГАГУ в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по	Руководитель Центра дополнительного образования	Ежегодно до 31 декабря	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства

	дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Плана).			
5.7	Организация и проведение профилактических бесед по вопросам применения на практике требований Кодекса этики и служебного поведения работников, а также о причинах и условиях, способствующих возникновению конфликта интересов и других коррупциогенных факторов	Проректоры, деканы факультетов/ директор института	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, профилактика коррупционных и иных нарушений в учреждении
5.8	Обеспечение выполнения всех положений, правил работы приемной комиссии Университета, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в Университет	Ответственный секретарь приемной комиссии	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Работа приемной комиссии Университета, соответствующая всем требованиям законодательства Российской Федерации
<b>VI. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности ответственных по профилактике коррупционных и иных правонарушений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»</b>				
6.1	Организация участия комиссии в подготовке предложений руководству Университета по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников ГАГУ ведомственными или государственными наградами Российской Федерации	Управление кадров ГАГУ	До 31 декабря 2023 г.	Утверждение регламента, устанавливающего порядок согласования с Управление кадров и комиссией ГАГУ кандидатур из числа работников университета к награждению ведомственными или государственными наградами Российской Федерации.
6.2	Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетах руководителей и включенных в перечень должностных лиц, с представляемыми в ГАГУ при	Управление кадров ГАГУ	Ежегодно, декабрь	Доклад о выявленных фактах не уведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное

	поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.			урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения.
<b>6.3</b>	Мониторинг и обобщение возможных фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ), с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений	Главный бухгалтер управления бухгалтерского учета и финансового контроля	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Доклад, содержащий сведения о фактах привлечения работников образовательного учреждения к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, с предложениями по устранению причин и условий, способствовавших совершению указанных преступлений, минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.
<b>6.4</b>	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Горно-Алтайском государственном университете	Управление кадров ГАГУ, Председатель комиссии	Ежегодно, декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности в Горно-Алтайском государственном университете в этом направлении
<b>6.5</b>	Обеспечение взаимодействия с надзорными и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции в Университете	Председатель комиссии	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения